

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования,
опеки и попечительства
от «06» февраля 2023г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством просвещения Российской Федерации и Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации 25 февраля 2020 года, настоящим Положением о муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году.

1.2. Муниципальный оператор конкурса – Центр информационно-методического сопровождения образовательных организаций Аннинского муниципального района – осуществляет организационно-техническое сопровождение конкурса.

1.3. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района <http://обранна.рф/> в разделе «Конкурсы профессионального мастерства».

1.4. Сроки проведения конкурса: 13.02.2023 г. – 31.03.2023 г.

1.5. Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса, участников конкурса, организацию и проведение конкурса, определение и награждение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) конкурса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели проведения конкурса:

- профессиональное и личностное развитие педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;
- представление и распространение успешных педагогических практик в области дошкольного образования;

- формирование экспертного сообщества по вопросам государственной политики в области дошкольного образования;
- привлечение внимания органов местного самоуправления, социальных институтов и средств массовой информации к вопросам развития и совершенствования системы дошкольного образования;
- формирование позитивного общественного мнения о профессии педагога дошкольной образовательной организации.

2.2. Задачи муниципального этапа конкурса:

- создание для педагогических работников дошкольного образования условий и стимулов к развитию творческой инициативы, профессиональному совершенствованию, участию в деятельности профессиональных сообществ;
- демонстрация широкой общественности достижений педагогических работников дошкольного образования;
- создание информационной среды, ориентированной на освещение историй успеха педагогических работников дошкольного образования и способствующей популяризации и повышению престижа профессии;
- выявление и распространение педагогических практик дошкольного образования, получивших признание профессионального сообщества.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками муниципального этапа конкурса являются педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в реализующих образовательные программы дошкольного образования образовательных организациях Аннинского муниципального района, независимо от их организационно-правовых форм.

3.2. Участие в муниципальном этапе конкурса является добровольным.

3.3. К участию в муниципальном этапе конкурса не допускаются:

- победители и лауреаты муниципального этапа конкурса предыдущих трех лет;
- победители и лауреаты регионального этапа конкурса предыдущих трех лет;
- победители и участники заключительного этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» предыдущих трех лет;
- педагогические работники дошкольного образования, занимающие должность или исполняющие обязанности руководителя/заместителя руководителя образовательной организации.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет организационный комитет конкурса (далее – организационный комитет).

4.2. К полномочиям организационного комитета относятся:

– утверждение порядка проведения муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году, включая порядок регистрации, сроки приема конкурсных заявок, требования к оформлению материалов, предоставляемых участниками конкурса; перечень и содержание конкурсных мероприятий и критерии оценивания конкурсных заданий; регламент работы жюри конкурса; порядок проведения отборочных процедур, порядок определения и награждения победителя, призеров и лауреатов, номинантов (при наличии номинаций);

– определение места и дат проведения конкурсных мероприятий, церемонии награждения;

– прием конкурсных материалов от участников конкурса;

– утверждение списков участников конкурса, лауреатов, призеров, победителя, номинантов (при наличии номинаций) конкурса;

– утверждение состава жюри конкурса;

– утверждение форм оценочных ведомостей;

– обеспечение информационной составляющей конкурса сайте отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района;

– утверждение формы диплома для награждения победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций), участников конкурса; ;

– определение и утверждение специальных номинаций;

– обеспечение соблюдения прав участников конкурса.

4.3. Заседание организационного комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

Решение организационного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующего состава.

Решения организационного комитета оформляются протоколом, который подписывается сопредседателями, а в случае отсутствия сопредседателя(-ей) – заместителем(-ями) сопредседателя(-ей).

4.4. Организация работы организационного комитета осуществляется ответственным секретарем организационного комитета, а в его отсутствие – одним из

членов организационного комитета.

Ответственный секретарь организационного комитета:

- подводит итоги регистрации на конкурс и формирует списочный состав участников конкурса, утверждаемый организационным комитетом;
- проводит жеребьевку среди участников конкурса;
- оформляет сводные оценочные ведомости, итоговый протокол по конкурсным испытаниям;
- оформляет протоколы заседаний организационного комитета;
- передает данные о победителе, призерах и лауреатах, номинантах (при наличии номинаций) конкурса в отдел образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района для утверждения итогов конкурса;

3. Определение и награждение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) конкурса

Победитель, призеры, лауреаты, номинанты (при наличии номинаций) конкурса определяются решением организационного комитета. Объявление и награждение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) конкурса осуществляется на торжественных мероприятиях.

Формы поощрения победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций), участников конкурса определяет отдел образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района.

В целях организационной поддержки конкурса допускается привлечение внебюджетных и иных средств и установление дополнительных форм поощрения для участников конкурса со стороны общественных организаций и фондов, иных организаций.

По решению организационного комитета отдел образования, опеки и попечительства совместно с организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ направляет для участия в региональном этапе конкурса победителя муниципального этапа Конкурса, а при невозможности его участия по объективным причинам – иного участника в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России».

ПОРЯДОК
проведения муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством просвещения Российской Федерации и Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации 25 февраля 2020 года, Положением о муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году, утвержденным приказом отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района №12 от «06» февраля 2023года.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок регистрации, сроки приема конкурсных заявок, требования к оформлению материалов, предоставляемых участниками конкурса; перечень и содержание конкурсных мероприятий, критерии оценивания конкурсных заданий; регламент работы жюри конкурса; порядок проведения отборочных процедур; порядок определения и награждения победителя, призеров и лауреатов, номинантов (при наличии номинаций).

2. Порядок регистрации, сроки приема конкурсных заявок, требования к оформлению материалов, предоставляемых участниками конкурса

2.1. В соответствии с Положением о проведении регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году, участниками конкурса могут быть педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в реализующих образовательные программы дошкольного образования образовательных организациях Воронежской области, независимо от их организационно-правовых форм.

2.2. Участие в конкурсе является добровольным.

2.3. Кандидат не допускается к участию в конкурсе, если:

- не соответствует требованиям п. 2.1 данного Порядка;
- в период проведения конкурса не является педагогическим работником образовательной организации Аннинского муниципального района, реализующей образовательные программы дошкольного образования;
- занимает должность или исполняет обязанности руководителя/заместителя руководителя образовательной организации;
- является победителем или лауреатом конкурса предыдущих трех лет, а также победителем или участником заключительного этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» предыдущих трех лет;
- представил неполный комплект документов (в соответствии с п. 2.5. настоящего Порядка), или в них содержатся недостоверные сведения, или документы не соответствуют требованиям к их оформлению и представлению;
- подал заявку на участие в конкурсе не в установленный п. 2.5. настоящего Порядка срок.

2.5. Для участия в конкурсе необходимо:

- представить в организационный комитет конкурса (далее – организационный комитет) следующие документы в электронном и бумажном виде:
 - представление по форме (приложение 1) – подлинник документа и его скан-копию;
 - личное заявление участника конкурса (приложение 2) – подлинник документа и его скан-копию;
 - информационную карту участника конкурса (приложение 3) – подлинник документа с подписью и электронный документ в формате Word (.doc /.docx) без подписи;
 - согласие участника конкурса на обработку персональных данных (приложение 4) – подлинник документа и его скан-копию;
 - согласие участника конкурса на фото- и видеосъемку (приложение 5) – подлинник документа и его скан-копию;

Электронные документы предоставляются в организационный комитет до 17.00 часов 21 февраля 2023 г. посредством размещения в электронной папке с конкурсными материалами участника конкурса. Имя папки должно содержать фамилию, имя, отчество участника, наименование образовательной организации, документы ВГ–23 (примеры: *Петрова А.П. МКДОУ «ЦРР-д/с №4» документы ВГ–23*). Имя файла каждого документа в папке должно содержать наименование конкурсного документа (пример: *представление Петрова А.П., заявление Петрова А.П. и т.п.*).

Электронные папки с документами, загруженные в облако mail.ru и представленные в виде ссылки на облако mail.ru, не принимаются.

Бумажные подлинники документов предоставляются в организационный комитет до 21 февраля 2023 г. (включительно) по адресу: пгт Анна, ул. Ленина, 24 (здание ЦИМСОО).

2.6. Конкурсные материалы, предоставляемые участником конкурса, могут быть использованы с его согласия муниципальным оператором для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов конкурса.

2.7. Муниципальный оператор по поручению организационного комитета проводит процедуру регистрации на участие в конкурсе, приём конкурсных материалов, проверку комплектации и правильности оформления материалов.

2.8. Ответственный секретарь организационного комитета подводит итоги регистрации на участие в конкурсе, формирует списочный состав участников конкурса, утверждаемый организационным комитетом.

3. Перечень и содержание конкурсных мероприятий, критерии оценивания конкурсных заданий

Конкурс проходит **очно** в три тура.

3.1. Первый тур включает конкурсное мероприятие «Моя педагогическая находка».

Цель конкурсного задания – демонстрация участником конкурса профессионального мастерства в различных аспектах педагогической деятельности.

Формат конкурсного мероприятия: выступление участника конкурса, демонстрирующее наиболее значимые в его деятельности методы и/или приемы обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста, способы и формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Выступление участника конкурса может сопровождаться презентацией или видеофрагментами и др.

Определение очередности выступления участников осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой ответственным секретарем организационного комитета перед началом выполнения конкурсного задания.

Регламент выполнения конкурсного задания:

- выступление участника – до 10 минут;
- ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Оценивание конкурсного задания производится по **трем критериям**, каждый критерий имеет свой вес в баллах. Критерии раскрываются через совокупность показателей; каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 4 баллов, где

0 – показатель отсутствует / выражен формально / не соответствует требованиям;

1 – показатель выражен, но содержит грубые ошибки;

2 – показатель выражен недостаточно или содержит ошибки;

3 – показатель выражен хорошо;

4 – показатель отличается особенным, выдающимся качеством.

Максимальная оценка за конкурсное задание «Моя педагогическая находка» – **64 балла**.

Критерии и показатели оценивания.

| Критерий 1. Методическая грамотность | | Баллы |
|--|---|--------------|
| 1.1. | Выявляет инновационную составляющую демонстрируемых методов/ приемов/ способов/ форм | 0 – 4 |
| 1.2. | Выявляет развивающий потенциал демонстрируемых методов/ приемов/ способов/ форм | 0 – 4 |
| 1.3. | Представляет результативность демонстрируемых методов/ приемов/ способов/ форм | 0 – 4 |
| 1.4. | Демонстрирует знание теоретической основы применяемых методов/ приемов/ способов/ форм | 0 – 4 |
| 1.5. | Обозначает цели, задачи, планируемые результаты применения демонстрируемых методов/ приемов/ способов/ форм | 0 – 4 |
| 1.6. | Обосновывает соответствие результатов применения демонстрируемых методов/ приемов/ способов/ форм ФГОС ДО | 0 – 4 |
| 1.7. | Учитывает потребности участников образовательных отношений | 0 – 4 |
| 1.8. | Демонстрирует механизмы и способы оценки результативности своей профессиональной деятельности | 0 – 4 |
| Критерий 2. Информационная и языковая грамотность | | |
| 2.1. | Представляет информацию целостно и структурированно | 0 – 4 |
| 2.2. | Точно и корректно использует профессиональную терминологию | 0 – 4 |
| 2.3. | Конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов | 0 – 4 |
| 2.4. | Не допускает речевых, орфографических, грамматических и др. ошибок | 0 – 4 |
| 2.5. | Уместно и грамотно использует формы представления информации | 0 – 4 |
| Критерий 3. Оригинальность и творческий подход | | |
| 3.1. | Демонстрирует оригинальные решения педагогических задач | 0 – 4 |
| 3.2. | Вызывает профессиональный интерес аудитории | 0 – 4 |
| 3.3. | Демонстрирует ораторские качества и артистизм | 0 – 4 |
| Итоговый балл | | 0-64 |

3.2. Второй тур включает конкурсное мероприятие

«Педагогическое мероприятие с детьми».

Цель конкурсного задания – демонстрация участником конкурса профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников, в том числе с использованием электронных ресурсов и инструментов.

Формат конкурсного мероприятия.

Площадку проведения конкурсного мероприятия определяет организационный комитет.

Конкурсное задание «Педагогическое мероприятие с детьми» включает два этапа:

- 1) проведение образовательного события (педагогического мероприятия с детьми) на базе дошкольной образовательной организации;
- 2) самоанализ и ответы на вопросы членов жюри.

В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

Регламент выполнения конкурсного задания:

- педагогическое мероприятие с детьми – до 20 минут;
- самоанализ – до 5 минут;
- ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Оценивание конкурсного задания производится по **пяти критериям**, каждый критерий имеет свой вес в баллах. Критерии раскрываются через совокупность показателей; каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где

- 0** – показатель отсутствует / выражен формально / содержит ошибки / не соответствует требованиям;
- 1** – показатель выражен хорошо, достаточно;
- 2** - показатель выражен очень хорошо, отличается особым качеством.

Максимальная оценка за конкурсное задание «Педагогическое мероприятие с детьми» – **60 баллов**.

Критерии и показатели оценивания.

| Критерий 1. Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования | | Баллы |
|--|--|--------------|
| 1.1. | Обеспечивает соответствие содержания образовательным областям ДО | 0 – 2 |
| 1.2. | Обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников | 0 – 2 |
| 1.3. | Реализует воспитательные возможности содержания | 0 – 2 |
| 1.4. | Создает условия для речевого/ социально-коммуникативного/ физического / художественно-эстетического развития воспитанников | 0 – 2 |
| 1.5. | Реализует содержание, соответствующее современным научным | 0 – 2 |

| | | |
|---|---|-------------|
| | знаниям, способствующее формированию современной картины мира | |
| 1.6. | Реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества | 0 – 2 |
| Критерий 2. Методические приемы решения педагогических задач | | |
| 2.1. | Использует приемы привлечения и удержания внимания воспитанников | 0 – 2 |
| 2.2. | Использует приемы поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников | 0 – 2 |
| 2.3. | Использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников | 0 – 2 |
| 2.4. | Целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ | 0 – 2 |
| 2.5. | Создает условия для рефлексии воспитанников по итогам мероприятия | 0 – 2 |
| 2.6. | Обеспечивает взаимосвязь с конкурсным заданием «Моя педагогическая находка» | 0 – 2 |
| Критерий 3. Организационная культура | | |
| 3.1. | Обеспечивает четкую структуру мероприятия | 0 – 2 |
| 3.2. | Зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует | 0 – 2 |
| 3.3. | Соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО | 0 – 2 |
| 3.4. | Соблюдает хронометраж мероприятия | 0 – 2 |
| 3.5. | Соблюдает регламент выполнения конкурсного задания | 0 – 2 |
| Критерий 4. Речевая, коммуникативная культура, личностные качества | | |
| 4.1. | Устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками | 0 – 2 |
| 4.2. | Создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками | 0 – 2 |
| 4.3. | Удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии | 0 – 2 |
| 4.4. | Не допускает речевых ошибок | 0 – 2 |
| 4.5. | Соблюдает этические правила общения | 0 – 2 |
| 4.6. | Четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников | 0 – 2 |
| 4.7. | Демонстрирует эмоциональную устойчивость | 0 – 2 |
| 4.8. | Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности | 0 – 2 |
| Критерий 5. Рефлексивная культура | | |
| 5.1. | Оценивает результативность проведенного мероприятия | 0 – 2 |
| 5.2. | Делает вывод о том, насколько удалось реализовать план мероприятия | 0 – 2 |
| 5.3. | Обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения | 0 – 2 |
| 5.4. | Оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками | 0 – 2 |
| 5.5. | Конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри | 0 – 2 |
| | Итоговый балл | 0-60 |

3.4. Третий тур включает конкурсное мероприятие ток-шоу «Профессиональный разговор».

Цель конкурсного задания – демонстрация участником конкурса умения формулировать и аргументировать профессионально-личностную позицию по вопросам дошкольного образования.

Формат конкурсного мероприятия: коллективное обсуждение вопросов, актуальных для профессиональной деятельности участников конкурса, дошкольного образования и российского образования в целом.

В проведении конкурсного мероприятия ток-шоу «Профессиональный разговор» принимают участие руководитель отдела образования, опеки и попечительства и/или его заместитель, члены организационного комитета, члены жюри, представители общественных организаций, СМИ.

Тема ток-шоу «Профессиональный разговор» утверждается организационным комитетом и объявляется участникам не позднее чем за два дня до проведения конкурсного мероприятия.

Оценивание конкурсного задания производится по **трем критериям**, каждый критерий имеет свой вес в баллах. Критерии раскрываются через совокупность показателей; каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где

0 – показатель отсутствует / выражен формально / содержит ошибки / не соответствует требованиям;

1 – показатель выражен хорошо, достаточно;

2 - показатель выражен очень хорошо, отличается особым качеством.

Максимальная оценка за конкурсное задание «Профессиональный разговор» – **20 баллов**.

Критерии и показатели оценивания.

| Критерий 1. Понимание тенденций развития дошкольного образования | | Баллы |
|---|---|--------------|
| 1.1. | Демонстрирует знание направлений развития дошкольного образования | 0 – 2 |
| 1.2. | Демонстрирует знание и понимание нормативно-правовых актов, регламентирующих дошкольное образование | 0 – 2 |
| 1.3. | Демонстрирует понимание обсуждаемых профессиональных вопросов | 0 – 2 |
| 1.4. | Предлагает конструктивные и реалистичные пути решения обсуждаемых профессиональных вопросов | 0 – 2 |
| Критерий 2. Ценностные ориентиры профессиональной деятельности | | |
| 2.1. | Демонстрирует понимание роли педагога в развитии российского дошкольного образования | 0 – 2 |
| 2.2. | Демонстрирует готовность к совершенствованию профессиональных качеств | 0 – 2 |
| 2.3. | Обозначает приоритеты своей профессиональной деятельности | 0 – 2 |
| Критерий 3. Информационная, коммуникативная и языковая культура | | |
| 3.1. | Удерживает обсуждаемую проблему в фокусе внимания | 0 – 2 |
| 3.2. | Оперирует достоверной информацией по обсуждаемым вопросам | 0 – 2 |
| 3.3. | Не допускает речевых ошибок | 0 – 2 |
| Итоговый балл | | 0-20 |

4. Регламент работы жюри конкурса

4.1. В состав жюри конкурса (далее – жюри) могут входить представители отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района педагоги, победители регионального этапа Конкурса предыдущих лет, представители общественных организаций.

4.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя и членов жюри.

4.3. При необходимости допускается деление жюри на рабочие группы. Рабочие группы формирует председатель жюри или его заместитель.

4.4. Члены жюри обязаны соблюдать регламент работы жюри, оценивать индивидуально, не пропускать конкурсные мероприятия без уважительной причины, сохранять конфиденциальность результатов оценивания.

4.5. Все члены жюри обладают равными правами. Каждый правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции.

4.6. Каждый член жюри проводит оценку выступления конкурсанта индивидуально и самостоятельно, групповое обсуждение оценки исключается.

4.7. Порядок оценивания конкурсных заданий.

Жюри оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями и показателями, представленными в настоящем Порядке.

Оценивание всех конкурсных заданий осуществляет индивидуально каждый член жюри, оценки фиксируются в оценочной ведомости для каждого конкурсного задания. После каждого конкурсного мероприятия оценочные ведомости передаются ответственному секретарю организационного комитета.

Ответственный секретарь организационного комитета обрабатывает оценочные ведомости всех членов жюри по каждому конкурсному заданию, оформляет сводные оценочные ведомости по конкурсным заданиям.

По итогам каждого тура участнику конкурса выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов, начисленных ему членами жюри конкурса за конкурсное задание данного тура.

6. Порядок определения и награждения победителя, призеров и лауреатов, номинантов (при наличии номинаций).

6.1. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех туров.

6.2. Следующие за победителем в общем рейтинге двое участников признаются призерами, занявшими второе и третье места.

6.3. Остальные участники признаются лауреатами, номинантами (при наличии номинаций) конкурса.

6.4. Организационный комитет передает данные о победителе, призерах и лауреатах, номинантах (при наличии номинаций) в отдел образования, опеки и попечительства для утверждения итогов конкурса в 2023 году.

6.5. Объявление и награждение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) конкурса осуществляется на торжественных мероприятиях.

Приложение 1

В Оргкомитет
муниципального этапа Всероссийского
профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023г.

Представление.

(наименование образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования)

(наименование территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования)

выдвигают

(фамилия, имя, отчество Кандидата)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023г.

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 2

В организационный комитет
муниципального этапа Всероссийского
профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 г.

(далее все в родительном падеже)

фамилия имя отчество,
наименование должности
полное наименование образовательной
организации согласно ее уставу,
наименование муниципального образования

заявление

Я, *указываются фамилия имя отчество*, даю согласие на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника конкурса, представленной в организационный комитет муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 г., в базу данных об участниках муниципального этапа конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Информационная карта участника

регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2022 г.

| | |
|-------------------------|--------------------------|
| (фотопортрет 4×6 см) | _____ (фамилия) |
| | _____ (имя, отчество) |

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения | |
| Муниципальный район | |
| Населенный пункт | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | |
| 2. Работа | |
| Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом) | |
| Занимаемая должность | |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| В каких возрастных группах в настоящее время работаете | |
| Квалификационная категория (нет/ I КК/ ВКК) | |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) ¹ | |
| Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет) | |
| 3. Образование | |
| Наименование, год окончания учреждения профессионального образования, факультет | |
| Специальность, квалификация по диплому | |
| Дополнительное профессиональное образование (за последние три года) | |
| Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги) | |
| 4. Общественная деятельность | |

¹ При отсутствии информации пишется «информация отсутствует»

| | |
|---|--|
| Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления) | |
| Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) | |
| Участие в работе методического объединения | |
| Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия) | |
| 5. Досуг | |
| <i>Хобби</i> | |
| 6. Семья | |
| <i>Семейное положение</i> | |
| 7. Профессиональные ценности | |
| Педагогическое кредо участника | |
| Почему нравится работать в образовательной организации дошкольного образования | |
| Профессиональные и личные ценности | |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия педагогического работника ДОУ | |
| 8. Интернет-ресурс | |
| Адрес персонального интернет-ресурса | |
| 9. Приложения | |
| Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов) | |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец согласия на обработку персональных данных

В организационный комитет
муниципального этапа Всероссийского
профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 г.

СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ВОСПИТАТЕЛЬ ГОДА РОССИИ» В 2023 г.
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»)

« » _____ 2023 г.

Я, *фамилия имя отчество*, паспорт серия _____ № _____, выдан кем и когда, проживающий (-ая) по адресу *полностью адрес с индексом, областью, районом и т.п.*, соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие региональному оператору регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – конкурс) отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района по адресу 396250, г. Воронеж, ул. Ленина, 28 (далее – оператор) – на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной

подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной

подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения конкурса;
- обеспечения моего участия в конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам конкурса,

подготовки информационных материалов;

- создания базы данных участников конкурса, размещения информации об участниках конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления

персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района, департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области, и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« » _____ 2023 г.

_____/_____/_

(подпись,

расшифровка подписи)

Приложение 5

В организационный комитет
муниципального этапа Всероссийского
профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 г.

СОГЛАСИЕ НА ФОТО- И ВИДЕОСЪЕМКУ УЧАСТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ВОСПИТАТЕЛЬ ГОДА РОССИИ» В 2023 г.

Я, *фамилия имя отчество*, даю согласие отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района на фото- и видеосъемку для размещения в СМИ, размещения в социальных сетях официальных аккаунтов отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района, для создания видеоматериалов и последующего их использования.

«_____» _____ 2023 г.

_____/_____/_

(подпись,

расшифровка подписи)

Приложение 3
Утвержден
приказом отдела образования,
опеки и попечительства
от «06» февраля 2023г. № 12

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023 году

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|--|
| Инструктивно - методическое совещание с участниками конкурса | Не позднее чем за два дня до проведения конкурсного мероприятия | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Прием документов на участие в Конкурсе | с 13.02.2023 по 21.02.2023 (включительно) до 17.00ч | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Первый (очный) тур - конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» | с 27.02.2023 по 03.03.2023 | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Второй (очный) тур - конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми» | с 13.03.2023 по 17.03.2023 | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Третий (очный) тур - конкурсное испытание Ток-шоу «Профессиональный разговор» | 20.03.2023 по 24.03.2023 | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Утверждение темы конкурсного испытания ток-шоу «Профессиональный разговор» | Не позднее чем за два дня до проведения конкурсного мероприятия | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Утверждение итогового протокола | до 29.03.2023 | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |
| Подготовка приказа об итогах муниципального этапа Конкурса | до 31.03.2023 | ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района |

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования,
опеки и попечительства
от «06» февраля 2023г. № 12

**Состав организационного комитета по проведению муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России» в 2023году**

1. Корнилова Н.О. – начальник отдела образования, опеки и попечительства;
2. Некрасова И.В. - руководитель ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
3. Тюрина Н.А. – специалист по ДОО ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
4. Акопян Ю.Е. – специалист ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
5. Паринова О.А. – председатель Аннинской районной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.