АДМИНИСТРАЦИЯ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18 03 **2026 г. №** 177

п.г.т. Анна

Об организации отдыха и укрепления здоровья детей Аннинского муниципального района в 2026 году

В целях обеспечения отдыха, укрепления здоровья, организации занятости детей, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и повышения эффективности работы по реализации Закона Воронежской области от 29.12.2009 № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области», во исполнение постановления правительства Воронежской области от 24.04.2025 № 293 «О мерах по реализации Закона Воронежской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области» в 2025 году», постановления правительства Воронежской области от 12.12.2025 № 767 «Об определении базовой стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей в 2026 году»,
администрация Аннинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и укрепления здоровья детей и подростков в 2026 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и укрепления здоровья детей и подростков (далее -

Комиссия) обеспечить мониторинг всех форм отдыха детей на территории района, в том числе несанкционированных лагерей и осуществлять координацию деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха детей:

2.1. не допускать открытие и функционирование организаций отдыха детей без предварительного уведомления органов Роспотребнадзора и территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Воронежской области;

2.2. не допускать открытие и функционирование учреждений отдыха детей, не отвечающих требованиям действующего законодательства и рекомендаций Роспотребнадзора;

2.3. не допускать открытие организаций отдыха детей и укрепления здоровья, не имеющих санитарно-эпидемиологическое заключение и подписанный акт приемки учреждений;

2.4. обеспечить оперативное принятие мер по ликвидации возникающих внештатных ситуаций во время отдыха и доставки детей к местам отдыха, информацию направить в министерство образования Воронежской области.

3. Бюджетному учреждению здравоохранения Воронежской области «Аннинская РБ», (по согласованию) в ходе подготовки и проведения летней оздоровительной кампании детей и подростков:

3.1. обеспечить проведение обследования на носительство возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии (норовирусы, ротавирусы, астровирусы, энтеровирусы) сотрудников пищеблоков и персонала, обслуживающего водопроводные и канализационные сети всех видов детских оздоровительных учреждений за счет средств работодателей;

3.2. организовать проведение профилактических прививок против вирусного гепатита А не привитым и не болевшим ранее сотрудникам пищеблоков, в том числе вновь принятым в ходе летней оздоровительной кампании, и персоналу, обслуживающему водопроводные и

канализационные сети в детских учреждениях, не привитых и не болевших ранее за счет средств работодателей;

3.3. организовать осмотр врачами по спортивной медицине (при их отсутствии – врачами-педиатрами) детей из детско-юношеских спортивных школ, направляемых в профильные спортивно-оздоровительные лагеря.

4. ТО управлению Роспотребнадзора по Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах, (по согласованию):

4.1. обеспечить проведение на безвозмездной основе гигиенического обучения персонала, поступающего на работу в организации отдыха детей;

4.2. обеспечить контроль за соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства в организациях отдыха детей на период подготовки и проведения летней оздоровительной кампании;

5. Государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Аннинского района», (по согласованию):

- организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

- ежемесячно в летний период до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в министерство образования Воронежской области информацию о трудоустройстве несовершеннолетних.

6. Отделу культуры администрации Аннинского муниципального района:

6.1. организовать в течение летней оздоровительной кампании 2026 года бесплатное посещение подведомственных музейных учреждений экскурсионными группами детей из числа отдыхающих в лагерях и детей-инвалидов;

6.2. разработать план мероприятий для детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей.

7. Отделу по физической культуре и спорту администрации Аннинского муниципального района разработать план спортивно-массовых мероприятий

в летний период в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий Воронежской области на 2026 год.

8. Отделу МВД России по Аннинскому району, (по согласованию):

8.1. проанализировать состояние антитеррористической, инженерно - технической укрепленности всех организаций отдыха детей;

8.2. организовать среди несовершеннолетних, пребывающих в организациях отдыха детей, проведение разъяснительной работы, направленной на пропаганду правовых знаний, формирование здорового образа жизни, предупреждение самовольных уходов, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма.

9. Отделу НД и ПР по Аннинскому району, (по согласованию):

9.1. проанализировать состояние противопожарной защищенности организаций отдыха детей;

9.2. организовать в начале смены во всех организациях отдыха детей проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации людей в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций, а также составить графики контроля готовности дежурного персонала детских учреждений отдыха к действиям в случае возникновения пожара;

9.3. организовать в учреждениях отдыха детей мероприятия по противопожарной безопасности (соревнования, викторины, конкурсы, тематические вечера, показ пожарной и специальной техники, снаряжения и оборудования);

9.4. запланировать и провести пожарно-тактические учения и занятия в учреждениях отдыха детей.

10. Отделу финансов администрации муниципального района обеспечить в пределах своих полномочий и в пределах средств, предусмотренных в бюджете района, в соответствии с действующим законодательством на организацию отдыха детей (на подготовку к приему

детей учреждений отдыха и на полноценное и безопасное питание) финансирование мероприятий.

11. Рекомендовать КУВО «Управление социальной защиты населения Аннинского района» обеспечить предоставление льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям из семей участников (ветеранов) специальной военной операции, а так же находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, детей из неполных семей и многодетных семей.

12. Отделу образования администрации Аннинского муниципального района:

12.1. организовать работу:

- пришкольных лагерей с дневным пребыванием продолжительностью смен от 5 до 18 дней на весенних и летних каникулах;

- профильного оборонно-спортивного лагеря с круглосуточным пребыванием детей продолжительностью 5 дней;

- в подведомственных учреждениях организовать отдых для детей из семей участников (ветеранов) специальной военной операции, а также находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, детей из неполных семей и многодетных семей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

12.2. назначить специалистов, ответственных за организацию, контроль и сводную отчетность в рамках проведения летней оздоровительной кампании;

12.3. разработать порядок расходования субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий по созданию условий для организации отдыха детей на территории Аннинского муниципального района на 2026 год;

12.4. в рамках своих полномочий в соответствии с действующим законодательством обеспечить готовность учреждений отдыха детей к работе в период летней оздоровительной кампании 2026 года;

12.5. обеспечить контроль за комплектованием педагогического состава детских учреждений, а также за организацией воспитательного процесса;

12.6. использовать денежную норму расходов на питание в лагерях:

- с дневной формой пребывания в сумме не менее 157,64 рубля в день на одного ребенка;

- профильный оборонно-спортивный лагерь с круглосуточным пребыванием детей на базе стационарного ДОЛ в сумме 1107,52 рубля в день на 1 ребенка;

12.7. своевременно (не позднее чем за 14 дней до выезда) информировать министерство образования Воронежской области, ТО управлению Роспотребнадзора по Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах о планируемых выездах за пределы региона.

13. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и укрепления здоровья детей:

13.1. осуществить необходимые мероприятия для обеспечения комплексной безопасности в учреждениях, во время перевозки детей к местам отдыха с учетом требований действующего законодательства;

13.2. создавать безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха детей (в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья) в соответствии с требованиями законодательства и действующих санитарных норм и правил Российской Федерации;

13.3. обеспечить прием на работу сотрудников, прошедших санитарно-гигиеническое обучение, медицинское обследование, имеющих справки от психиатра и нарколога, медицинскую книжку и результаты обязательной проверки работников на наличие ограничений, препятствующих работе с несовершеннолетними (справки от отсутствии судимости), в соответствии с действующим законодательством и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

13.4. назначить начальников лагерей, возложив на них персональную

ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством;

13.5. обеспечить оснащение медицинских пунктов организаций отдыха детей лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, медицинским оборудованием, мебелью в соответствии с требованиями действующего законодательства;

13.6. обеспечить контроль за наличием у ребенка справки медицинской организации о состоянии здоровья и справки об эпидокружении (при его отсутствии в организации отдыха детей и их оздоровления в течение суток и более);

13.7. обеспечить заключение договоров об организации отдыха детей с обязательным включением пункта о страховании детей от несчастных случаев во всех организациях отдыха (независимо от их формы и типа) за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств;

13.8. обеспечить контроль за комплектованием педагогического состава учреждения отдыха детей, организацией воспитательного процесса в лагере и методического обеспечения педагогических работников лагеря;

13.9. обеспечить своевременное уведомление муниципальной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и укрепления здоровья детей о замене/приеме на работу новых сотрудников пищеблоков и педагогических работников в детские учреждения в ходе летней оздоровительной кампании;

13.10. перед открытием учреждений отдыха детей обеспечить организацию проведения:

- профилактического обследования на носительство возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии (норовирусы, ротавирусы, астровирусы, энтеровирусы) сотрудников пищеблоков и персонала, обслуживающего водопроводные и канализационные сети на базе лабораторий учреждений здравоохранения

(имеющих лицензию на медицинскую деятельность) за счет средств работодателей не позднее чем за 2 календарных дня перед началом смены;

- профилактических прививок против вирусного гепатита А сотрудникам пищеблоков, в том числе вновь принятым в ходе летнего сезона, и персоналу, обслуживающему водопроводные и канализационные сети в детских учреждениях, не привитых и не болевших ранее;

13.11. обеспечить за 5-7 дней до открытия учреждений отдыха детей организацию и проведение профилактических мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, включая противоклещевую (акарицидных) обработку территории лагеря и прилегающей к ней территории не менее 50 метров с контролем их эффективности и энтомологическим обследование перед началом смены, предусмотрев при необходимости проведение акарицидной обработки территории с учетом времени действия препарата в отсутствие детей;

13.12. обеспечить наличие и внедрение в практику примерного меню для детей, страдающих сахарным диабетом, целиакией, фенилкетонурией, а также организовать питание отдельного контингента детей с аллергическими заболеваниями, требующего индивидуального подхода к питанию, на основе представленного родителями индивидуального меню по назначению лечащего врача;

13.13. при заключении договоров с поставщиками продуктов питания предусмотреть проведение производственного контроля продуктов питания и производственного сырья, поступающих в пришкольные лагеря для организации питания детей на период летней оздоровительной кампании 2026 года;

13.14. с целью повышения уровня противопожарной защиты организаций отдыха детей и их оздоровления:

- обеспечить техническое обслуживание систем противопожарной защиты на протяжении всего оздоровительного сезона;

- обеспечить вывод сигнала срабатывания пожарной сигнализации на

центральный пункт связи Главного управления МЧС России по Воронежской области;

- обеспечить устойчивую сотовую или проводную связь с ЕДДС Аннинского муниципального района;

- обеспечить рабочее состояние систем противопожарного водоснабжения, оснащенность первичными средствами пожаротушения;

- оформить стенды (плакаты) с информацией о мерах пожарной безопасности и необходимых действиях при обнаружении пожара;

13.15. предусмотреть реализацию программы профильной смены Движение Первых и включение тематических Дней Первых в программу каждой смены, используя материалы программно-методического комплекса Движения Первых;

13.16. обеспечить проведение мероприятий патриотической направленности в рамках воспитания;

13.17. обеспечить безопасное нахождение детей в учреждениях отдыха, а также антитеррористическую защищенность объектов отдыха, в том числе с привлечением сил и средств частных охранных организаций;

13.18. провести дополнительный инструктаж о действиях в чрезвычайных ситуациях для детей и сотрудников организаций отдыха.

14. Признать утратившим силу постановление администрации Аннинского муниципального района от 06.05.2025 № 338 «Об организации отдыха и укрепления здоровья детей Аннинского муниципального района в 2025 году».

15. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Аннинского муниципального района Н.Ф.Черкасова.

Глава
Аннинского муниципального района В.И. Авдеев

Приложение
к постановлению администрации
Аннинского муниципального района
от 18 03 2026 г. № 177

Состав
муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и укрепления здоровья детей и подростков в 2026 году

1	Черкасов Николай Федорович	- заместитель главы администрации муниципального района по социальным вопросам - председатель муниципальной межведомственной комиссии;
2	Корнилова Наталья Олеговна	- руководитель отдела образования администрации муниципального района, заместитель председателя муниципальной межведомственной комиссии;
3	Калаева Ирина Владимировна	- старший инспектор по молодежной политике отдела образования секретарь муниципальной межведомственной комиссии.

Члены комиссии:

4	Боев Юрий Юрьевич	- начальник отдела МВД России по Аннинскому району (по согласованию);
5	Гук Екатерина Сергеевна	- начальник территориального отделения управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах (по согласованию).
6	Толоконникова Татьяна Алексеевна	- начальник отдела финансов администрации муниципального района;
7	Овсянников Евгений Александрович	- начальник отдела НД и ПР по Аннинскому району (по согласованию);
8	Борзунов Александр Александрович	- начальник отдела по физкультуре и спорту администрации муниципального района;

9	Гуров Михаил Юрьевич	- и.о.главного врача БУЗ «Аннинская РБ» (по согласованию);
10	Генега Андрей Михайлович	- директор КУВО «УСЗН Аннинского района» (по согласованию);
11	Лукин Сергей Васильевич	- директор ГКУ центра занятости населения Аннинского района (по согласованию);
12	Бозюкова Ольга Николаевна	- ответственный секретарь КДН и ЗП администрации муниципального района;
13	Демченков Игорь Владимирович	- начальник отдела культуры администрации муниципального района;
14	Шалатов Александр Владимирович	- редактор газеты «Аннинские вести» (по согласованию);
15	Болучевский Александр Владимирович	- генеральный директор ООО «Телевизионная компания «Анна» (по согласованию).