ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 марта 2026 года № 32

Об организации отдыха и укрепления здоровья детей
в образовательных учреждениях района
в период весенних и летних каникул 2026 года

В соответствии с Законом Воронежской области от 29.12.2009 №178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области», постановления правительства Воронежской области от 12.12.2025 № 767 «Об определении базовой стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей в 2026 году», постановления администрации Аннинского муниципального района от 18.03.2026 № 177 «Об организации отдыха и укрепления здоровья детей Аннинского муниципального района в 2026 году», с целью создания необходимых условий для укрепления здоровья, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению мероприятий по организации отдыха детей в 2026 году в образовательных организациях Аннинского муниципального района (приложение № 1);
2. Руководителям образовательных организаций:
2.1. Принять необходимые меры по организации весенних и летних каникул в 2026 году, предусматривающие организованный отдых, досуговые мероприятия в течение весеннего и летнего периода;
2.2. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в лагерях с дневным пребыванием детей за счет внебюджетных средств;
2.3. Организовать отдых детей на базе образовательных учреждений с оформлением маршрутных документов и обеспечить наполняемость лагерей в соответствии с перечнем (приложение № 2, № 3);
2.4. В рамках лагерей с дневной формой пребывания запланировать организацию профильных отрядов (спортивного, гражданско-патриотического, эколого–биологического, художественно-эстетического, ЮИД и других направлений) в соответствии с возможностями образовательной организации;
2.5. Обеспечить проведение смены Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи и включить в программы смен

пришкольных лагерей проведение тематических дней РДДМ «Движение первых»;

2.6. Разработать нормативно-правовую базу по организации отдыха детей в 2026 году. Провести необходимую подготовку пришкольных лагерей к приему детей, обеспечив соблюдение:

2.6.1 санитарных норм и правил, необходимых для функционирования учреждений отдыха детей;

2.6.2. правил пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций, обратив особое внимание на организацию питания, водоснабжения, канализования;

2.7. Осуществить подбор руководителей, комплектование педагогических кадров для работы в лагерях, возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей;

2.8. Утвердить приказом по образовательному учреждению списочный состав работников пришкольных лагерей:

2.8.1. Провести с работниками лагерей инструктаж по технике безопасности и по пожарной безопасности;

2.8.2. Не допускать к работе в лагерях сотрудников, не прошедших медицинское обследование и гигиеническую подготовку;

2.8.3. Предоставить в срок до 25.03.2026 года и до 20.05.2025 года в отдел образования копии приказов о назначении начальников пришкольных лагерей, воспитателей, технических работников, работников пищеблока;

2.9. Обеспечить организацию качественного питания в летних лагерях и своевременное оформление документации (меню, ведомостей, табелей посещаемости и т.п.);

2.10. Предусмотреть исчерпывающие меры по обеспечению охраны жизни и здоровья детей, предотвращению травматизма, отравлений и гибели детей, проведение соответствующих инструктажей с работниками лагерей и профилактических бесед с учащимися;

2.11. В случае возникновения внештатных ситуаций в лагерях обеспечить незамедлительное информирование отдела образования обо всех случаях по телефонам: 2-12-64, 2-12-58, 2-11-68, 2-71-66;

2.12. Обеспечить организацию отдыха и досуговой занятости детей и подростков из семей участников (ветеранов) специальной военной операции, детей из семей малоимущих граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из неполных семей и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, с девиантным поведением, безнадзорных и находящихся в социально опасном положении;

2.13. На базе пришкольных лагерей организовать профилактическую, коррекционную и реабилитационную работу с безнадзорными детьми, подростками «группы риска» с привлечением к этой работе педагогов-психологов, социальных педагогов;

2.14. Осуществлять персонифицированный учет детей образовательных учреждений в период летних каникул;

2.15. Совместно с БУЗ ВО «Аннинская РБ» организовать на базе пришкольных лагерей совместную разъяснительную работу по предупреждению среди несовершеннолетних наркомании, алкоголизма и курения, лечебно-профилактическую работу по предупреждению заболеваний полости рта, органов зрения и пищеварения;
2.16. Совместно со службой занятости населения усилить внимание трудовой направленности школьных каникул, внедряя формы оплачиваемого труда школьников. Обеспечить временное трудоустройство на добровольной основе всех желающих старшеклассников с соблюдением требований действующего законодательства;
2.17. Использовать выделенные денежные средства на отдых детей и подростков строго по назначению;
2.18. Предоставить в бухгалтерию отдела образования отчет об использовании финансовых средств, выделенных министерством образования Воронежской области и отделом финансов района на организацию лагерей с дневным пребыванием не позже 08.04.2026 года и 23.06.2026 года.
3. Старшему инспектору по молодежной политике отдела образования (И.В. Калаева) обеспечить:
3.1. Организационное и методическое сопровождение подготовки, открытия и за организацию работы лагерей на базе образовательных учреждений весной и летом 2026 года.
3.2. Подведение итогов по организации работы пришкольных лагерей;
3.3. Предоставление информации в администрацию района, в министерство образования Воронежской области.
4. Главному бухгалтеру отдела образования (И.А. Груздева) обеспечить:
4.1. Исчерпывающие меры по своевременному финансированию пришкольных лагерей в 2026 году;
4.2. Перечисление денежных средств для оплаты стоимости набора продуктов питания для детей;
4.3. Предоставление финансовой отчетности в министерство образования Воронежской области, в администрацию Аннинского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела
образования администрации
Аннинского муниципального района Н. О. Корнилова

Приложение № 1
к приказу отдела образования
от 23.03.2026 г. № 32

План
мероприятий по подготовке и проведению
мероприятий по организации весеннего и летнего отдыха детей в 2026 году
на территории Аннинского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
Организационно-информационные мероприятия			
1	Проведение совещания руководителей летних пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей по вопросам организации ЛОК	май 2026 г.	Отдел образования, образовательные организации
2	Организация первоочередной занятости и отдыха детей и подростков из семей участников (ветеранов) специальной военной операции, детей из семей малоимущих граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из неполных семей и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, с девиантным поведением, безнадзорных, находящихся в социально опасном положении	март-август 2026 г.	Отдел образования, руководители ОО
3	Организация отдыха детей-инвалидов, детей социально незащищённых категорий населения	март-август 2026 г.	Отдел образования, руководители ОО
4	Организация занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте, отнесённых к группе риска, с целью предупреждения совершения правонарушений	март-август 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ, КДН и ЗП
5	Обеспечение проведения мониторинга организации занятости и отдыха детей	март-август 2026 г.	Отдел образования, руководители ОО
Мероприятия по организации отчетности			
6	Представление в министерство образования информации о принятии муниципальных нормативных правовых актов об уполномоченном органе, ответственном за координацию летней кампании в муниципальном образовании, а также закрепляющих персональную ответственность за организацию и проведение весеннего и	март-август 2026 г.	Отдел образования администрации Аннинского муниципального района

	летнего отдыха детей		
7	Представление в министерство образования отчёт по итогам выполнения мероприятий по отдыху и занятости детей	сентябрь 2026 г.	Отдел образования администрации Аннинского муниципального района
Организационные мероприятия в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей			
8	Обеспечение прохождения медицинского обследования и санитарно-гигиенического обучения работниками пищеблоков ОУ	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
9	Заключение договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками продуктов питания, организациями предоставляющими услуги	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
10	Обеспечение контроля за организацией питания детей в период проведения пришкольных лагерей	март-июнь 2026 г.	Отдел образования, руководители МКОУ, МБОУ
Мероприятия по укомплектованию пришкольных лагерей кадрами			
11	Формирование состава педагогических работников ОУ для организации отдыха детей и подростков	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
12	Обеспечение прохождения медицинского обследования и санитарно-гигиенического обучения работниками ОУ, задействованных в организации отдыха детей и подростков	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
Мероприятия по укреплению материально-технической базы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей			
13	Проверка функционирования систем водоснабжения, канализации, технологического оборудования в ОУ, осуществить замену фильтров на питьевых фонтанчиках	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ, отдел образования
14	Обеспечение пришкольных лагерей необходимым оборудованием, инвентарем и расходными материалами для функционирования учреждений в достаточном количестве	март-июнь 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ, отдел образования
15	Приобретение в необходимом количестве материально-технических средств для организации отдыха детей	март-май 2026 г.	Отдел образования, руководители МКОУ, МБОУ
Мероприятия, направленные на создание безопасных условий пребывания детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей			
16	Проведение комиссионной проверки условий по обеспечению безопасности детей в летних пришкольных лагерях	март, май 2026 г.	Отдел образования
17	Оформление актов готовности летних пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей	март, май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ, отдел образования
18	Обеспечение контроля за соблюдением мер пожарной, антитеррористической безопасности в пришкольных лагерях в	март-июнь 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ

	период их подготовки к летнему сезону и в период эксплуатации		
19	Обеспечение перед началом смены проведения зоолого-энтомологического обследования территорий детских пришкольных учреждений и прилегающих к ним территорий не менее 50 метров, при необходимости проведение повторной обработки территории в отсутствии детей	март-май 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
20	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни (в форме лекций, бесед, викторин) по направлениям: - профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ; - профилактика потребления спиртосодержащих продуктов; - профилактика проявлений экстремизма среди несовершеннолетних; - противодействие идеологии терроризма.	март-июнь 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ
21	Проведение серии бесед для учащихся ОУ по вопросам безопасности по направлениям: - ядовитые грибы и растения; - укусы змей, насекомых; - правила дорожного движения; - поведение в лесу, на водоёме; - правила пожарной безопасности; - действия во время грозы	март – июнь 2026 г.	Руководители МКОУ, МБОУ

Приложение № 2
к приказу отдела образования
от 23.03.2026 г. № 32

Перечень
образовательных учреждений Аннинского муниципального района, планирующих работать как пришкольный лагерь в 2026 году

Пришкольные лагеря дневного пребывания – весенняя смена			
Образовательное учреждение	кол-во детей	кол-во дней	Сумма средств на питание (руб.)
1. МБОУ Аннинская СОШ № 1	80	5	63 056,00
2. МБОУ СОШ «Аннинский Лицей»	80	5	63 056,00
3. МКОУ Аннинская СОШ № 6	30	5	23 646,00
4. МКОУ Бродовская СОШ	50	7	55 174,00
5. МКОУ Николаевская СОШ	35	5	27 587,00
6. МКОУ Садовская СОШ № 1	52	5	40 986,40
7. МКУДО «Аннинская СШ»	83	6	78 504,72
8. МБУ Аннинский ЦДО «РИТМ» профильная смена «Движение Первых»	50	6	47 292,00
ВСЕГО	**460**		**399 302,12**

Приложение № 3
к приказу отдела образования
от 23.03.2026 г. № 32

Пришкольные лагеря дневного пребывания – летняя смена			
Образовательное учреждение	кол-во детей	кол-во дней	Сумма средств на питание (руб.)
1. МБОУ Аннинская СОШ № 1	85	14	187 591,60
2. МБОУ СОШ «Аннинский Лицей»	130	15	307 398,00
3. МБОУ Аннинская СОШ № 3	150 20	18 5	425 628,00 15 764,00
4. МКОУ Аннинская СОШ № 6	110	15	260 106,00
5. МКОУ «Архангельская СОШ»	150	18	425 628,00
6. МКОУ Березовская СОШ	30	18	85 125,60
7. МКОУ Верхнетойденская СОШ	45	18	127 688,40
8. МКОУ Нащекинская СОШ	20	18	56 750,40
9. МКОУ Николаевская СОШ СП Круглоподпольное	15	18	42 562,80
10. .МКОУ Пугачевская СОШ	20	18	56 750,40

11. МКОУ Садовская СОШ № 1	100	16	252 224,00
12. МКОУ Хлебородненская СОШ	36	18	102 150,72
13. МКОУ Васильевская ООШ	15	18	42 562,80
14. МКОУ Новокурлакская ООШ	25	18	70 938,00
15. МКОУ Новонадеждинская ООШ	20	18	56 750,40
ВСЕГО в пришкольных лагерях	**971**		**2 515 619,12**

Профильный оборонно-спортивный лагерь «Купол» – летняя смена			
Образовательное учреждение	кол-во детей	кол-во дней	Сумма средств на питание (руб.)
МБОУ Аннинская СОШ № 3, МКОУ Архангельская СОШ –	**25**	**5**	**138 440**