

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«11» января 2022г.

№ 3.1

**О муниципальных опорных площадках
на базе образовательных организаций,
реализующих программу дошкольного образования на 2022 год**

В соответствии с планом работы отдела образования, опеки и попечительства на 2022год, в целях повышения качества предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования путем создания единого методического пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных опорных площадок на базе образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной опорной площадке на базе образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее – Положение) (приложение 2).
3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, работающих в статусе муниципальной опорной площадки:
 - в своей работе руководствоваться Положением;
 - в срок до 01.02.2022года предоставить в центр информационно-методического сопровождения образовательных организаций план работы муниципальной опорной площадки для согласования.
4. Центру информационно-методического сопровождения образовательных организаций (Некрасова И.В.) обеспечить координацию и методическое сопровождение деятельности муниципальных опорных площадок.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования,
опеки и попечительства



Н.О. Корнилова

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной опорной площадке на базе образовательного учреждения,
реализующего программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности образовательной организаций, реализующей программу дошкольного образования (далее - ОО) в статусе *муниципальной опорной площадки* (далее - МОП) по распространению передового опыта и оказанию методической помощи образовательным учреждениям, реализующим программу дошкольного образования, обеспечивающей решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

1.2. МОП в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](#), [Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"](#), нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, ФГОС ДОО, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Признание ОО МОП не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации и в его Уставе не фиксируется.

1.4. МОП - это ОО, которая имеет положительный опыт в одном из направлений деятельности обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

1.5. Деятельности МОП направлена на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей педагогических работников дошкольного образования, посредством включения их в практику организации - носителя актуального опыта.

1.6. МОП должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудованием, позволяющими качественно обеспечивать образовательный процесс.

2. Цель и задачи деятельности МОП

2.1. Целью деятельности МОП является повышение качества предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также содержание детей в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования путем создания единого методического пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

2.2. МОП реализует следующие задачи:

2.2.1. Организует мероприятия для различных категорий педагогических работников по внедрению в практику работы образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования инновационных достижений в области образования, овладению современными образовательными технологиями обучения и воспитания, навыками управления в условиях модернизации образования.

2.2.2. Устанавливает эффективные горизонтальные связи между образовательными организациями, реализующими программу дошкольного образования по обмену и распространению передового опыта по направлению деятельности.

2.2.3. Оказывает систематическую методическую помощь педагогам и руководителям образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования.

2.2.4. Формирует банк информации о состоянии развития своего направления деятельности.

3. Функции МОП

Основные функции:

3.2. *Преимственности* образовательной деятельности МОП и близлежащих образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования в обновлении содержания и применении новых методик и технологий;

3.3. *Инновационная* – способность развития потенциала МОП и признание её вклада в совершенствовании муниципальной системы образования;

3.4. *Методическая и консультационная* – оказание методической и консультационной помощи другим образовательным организациям, реализующим программу дошкольного образования;

3.5. *Социокультурная* – использование в интересах образования и воспитания обучающихся возможностей социокультурного потенциала муниципального образования.

4. Организация и содержание деятельности МОП

4.1. Присвоение статуса МОП осуществляется приказом отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района на срок, предусмотренный планом работы МОП.

4.2. Деятельность МОП осуществляется на основании плана работы, разработанного педагогическим коллективом ОО, согласованного с отделом образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района, содержание которого доводится до сведения всех ОО.

4.3. МОП в рамках своей деятельности:

4.3.1. Самостоятельно выбирает формы деятельности с педагогами образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (семинары, практикумы, дискуссии, деловые игры, индивидуальные консультации, с практическим показом актуального педагогического опыта через систему открытых образовательных событий и т.п.).

4.3.2. Создает условия педагогическим кадрам образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования для ознакомления с опытом работы отдельных педагогов и педагогического коллектива МОП.

4.3.3. Участвует в проведении практических семинаров, конференций по проблемам развития направления деятельности МОП, по обмену опытом.

4.3.4. Освещает деятельность по данному направлению на сайте образовательной организации.

4.3.6. Деятельность МОП может быть прекращена досрочно в случае:

- ненадлежащего исполнения образовательной организацией принятых на себя обязательств, закрепленных в Плане;
- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации Плана;
- нарушения образовательной организацией законодательства в области образования;
- снижения качества образовательного процесса;
- не востребованности содержательных и организационных форм деятельности педагогами,
- по другим обоснованным причинам.
- инициирования закрытия МОП самой организацией, работающей в данном статусе.

5. Организация управления и руководство деятельностью МОП

5.1. Планирование деятельности МОП, определение содержания и форм организации методической работы осуществляет руководитель ОО, работающей в статусе МОП.

5.2. Центр информационно – методического сопровождения образовательных организаций отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района (далее – ЦИМСОО) осуществляет координацию деятельности МОП.

6. Взаимосвязь с другими учреждениями

6.1. МОП взаимодействует с другими образовательными организациями, реализующими программу дошкольного образования, социальными партнерами.

6.2. МОП предоставляет социальным партнерам возможность стать более активными участниками в вопросах расширения доступности образования и повышения его эффективности. Предусматривается продуктивное взаимодействие, координацию совместной деятельности с органами власти, культуры и здравоохранения, отделом образования, учреждениями дополнительного образования, психологическими службами.

6.3. Взаимодействие МОП с социальными партнерами строится на принципах равноправия сторон, свободы выбора при обсуждении вопросов, взаимной ответственности.

6.4. Одним из приоритетных направлений деятельности МОП является диссеминация актуального педагогического опыта по перспективным направлениям развития образования. В связи с этим организуются ежегодные мероприятия с привлечением всех участников образовательного процесса и представителей органов общественного управления (мастер-классы, открытые педагогические советы, публикации, размещение информации на сайтах ОО). Создается банк инновационного опыта.

7. Документация МОП

7.1. В МОП должна иметься следующая документация:

- приказ об организации работы МОП в ОО;
- план работы МОП (мероприятия - семинары, консультации, совместная работа с ОО - партнерами и др.);
- анализ деятельности МОП за прошедший учебный год, подписанный руководителем ОО.

8. Статус МОП дает право на:

8.1. Внесение автором (авторами) инициативы изменений в цели, содержание, способы и формы обобщения и распространения инновационного педагогического опыта, проведения подготовки.

8.2. Получение консультативной, методической и организационной помощи, оказываемой сотрудниками ЦИМСОО.

8.3. Публикации материалов о содержании, результатах реализации плана деятельности под грифом своей образовательной организации.

**Перечень муниципальных опорных площадок на базе
дошкольных образовательных организаций на 2022 год**

№ п/п	Наименование учреждения	Тема	Направление
1.	МБДОУ Аннинский д/с ОРВ «Росток»	«Искусство самопрезентации, как одна из профессиональных компетенций педагога»	Повышение качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия)
2.	МКДОУ «ЦРР - д/с №4»	«Современные игровые технологии в ДОО. Особенности развития игровых действий у детей с ОВЗ»	Повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ
3.	МБДОУ «ЦРР - д/с №6»	«Организация системы преемственности дошкольного и начального образования в условиях образовательного события речевой направленности «В мире русского языка и литературы»	Повышение качества образовательных программ дошкольного образования
4.	МКДОУ АДС №7 ОРВ	«Оптимизация и индивидуализация образовательных отношений детей дошкольного возраста обеспечивающих возможность социального самоопределения»	Повышение качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (психолого-педагогические условия)
5.	МКДОУ Садовский ДС ОРВ	«Познавательный интерес дошкольника в контексте обновления содержания дошкольного образования: педагогические условия формирования и развития, проблемы»	Повышение качества образовательных программ дошкольного образования