

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Индекс 396250
п.г.т. Анна, ул. Ленина 28
тел.: 2-12-64, 2-11-68
e-mail:

17 марта 2017 г.

№ 50

ПРИКАЗ

**Об организации подготовки
образовательных учреждений
Аннинского муниципального района
к новому 2017-2018 учебному году**

Во исполнение приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 14.03.2017 г. № 276 «О мерах по подготовке организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2017-2018 учебному году и работе в зимних условиях», распоряжения администрации Аннинского муниципального района от 15.03.2016 г. № 64-р «О подготовке образовательных учреждений Аннинского муниципального района к новому учебному году и работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов», в целях организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году и работе в зимних условиях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Аннинского муниципального района:
 - 1.1 Организовать подготовку к новому 2017 – 2018 учебному году и работе в зимних условиях согласно календарному плану графику сведения и отчетности (приложение № 1)
 - 1.2 На совещаниях коллективов образовательных организаций подвести итоги работы учреждений в зимних условиях (2016-2017 год). Издать соответствующие приказы с определением организационных мероприятий и мер ответственности должностных лиц по подготовке образовательных организаций к 2017-2018 учебному году работе в зимних условиях

- 1.3 В срок до 01.05.2017 г. провести проверку состояния материально-технической базы всех зданий и помещений учебных заведений с участием соответствующих служб. Подготовить соответствующие акты на каждое учреждение.
- 1.4 В случае выявления аварийных объектов, в срок до 01.05.2017 г. провести техническое обследование зданий и сооружений подведомственных учреждений с привлечением организаций, имеющих свидетельство о допуске на данный вид деятельности. Предоставить информацию в отдел образования, опеки и попечительства (приложение № 2).
 - Принять меры по недопущению нахождения учащихся в аварийных зданиях и сооружениях.
 - Провести первичные мероприятия по устранению аварийности.
- 1.5 На основе результатов комиссионной проверки разработать план мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому 2017-2018 учебному году и работе в зимних условиях, определить объемы работ и финансирования, предоставить в отдел образования, опеки и попечительства
- 1.6 Начиная с 16.10.2017 г. по 16.04.2018 г. (в отопительный период) в целях своевременного мониторинга соблюдения теплового режима учреждений муниципальной формы собственности представлять еженедельно, по понедельникам, в отдел образования, опеки и попечительства по форме (приложение 3).
- 1.7 Принять меры по подготовке к организации перевозок учащихся, воспитанников школьными автобусами в новом 2017-2018 учебном году, в том числе провести ревизию необходимой документации, организовать своевременное обучение (переподготовку) ответственных лиц, заключить (пролонгировать) договоры со сторонними организациями, провести обследования маршрутов движения школьных автобусов, осуществляющих регулярные перевозки, организовать проведение ежегодных занятий с водителями автобусов по безопасности дорожного движения, организовать обучение лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и т.д.
- 1.8 Во исполнение п.6 протокола поручений, определенных на совещании губернатора Воронежской области с главами администраций муниципальных районов и городских округов (в режиме видеоконференции) от 07.12.2015 г. № 17-15/ПР-10, принять меры по обеспечению образовательных организаций квалифицированной физической охраной (сотрудники частных охранных организаций). Информацию об организации физической охраны в образовательных организациях в новом 2017-2018 учебном году (приложение № 4) предоставить в срок до 14.08.2017

г. в отдел образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района.

1.9 В срок до 10.07.2017 г.:

- провести переоформление (по истечении 5 лет) или актуализацию паспортов антитеррористической защищенности образовательных учреждений;
- разработать паспорта комплексной безопасности на 2017-2018 учебный год;
- провести переоформление (по истечении 3 лет) или актуализацию паспортов дорожной безопасности образовательных учреждений

1.10. В срок до 01.08.2017 г. предоставить акты проверки готовности учреждения к новому 2017-2018 учебному году (приложение № 5) в отдел образования, опеки и попечительства. (Отв. руководители ОО)

2. Специалистам отдела образования, опеки и попечительства:

2.1. В срок до 01.05.2017 г. информацию о ветхих и аварийных зданиях представить по форме (приложение № 6) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов). (отв. Торлопов А.Н., Потапова В.В., Рогова С. В.)

2.2. В срок до 01.05.2017 г. утвержденные планы мероприятий по подготовке образовательных учреждений в новом учебному году представить по форме (приложение № 7) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов). (отв. Торлопов А.Н.)

2.3. Начиная с 12.05.2017 по 11.10.2017 по пятницам (еженедельно) представлять информацию о ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2017-2018 учебному году и работе в зимних условиях по прилагаемым формам (приложение № 8). (Отв. Торлопов А.Н.)

2.4. В срок до 20.08.2017 г. организовать работу по предоставлению актов готовности образовательных учреждений к эксплуатации в отопительный период 2017-2018 годов (приложение № 9). (отв. Торлопов А.Н.)

2.5. Начиная с 16.10.2017 г. по 16.04.2018 г. (в отопительный период) в целях своевременного мониторинга соблюдения теплового режима учреждений образования муниципальной форм собственности представлять еженедельно, по понедельникам, в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов) информацию по формам (приложение №14). (Отв. Торлопов А.Н., Григина Н.В.)

2.6. Обеспечить исполнение плана противопожарных и антитеррористических мероприятий на 2017 год. Начиная с 03.05.2017 и до окончания финансового года, до 3 числа месяца следующего за отчетным, представлять в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» информацию о выполненных и оплаченных противопожарных и антитеррористических мероприятиях в разрезе учреждений и антитеррористических мероприятий за счет различных источников финансирования (местные бюджеты, федеральный бюджет, внебюджетные источники) (приложения № 10.1, 10.2, 10.3, 11, 12.1, 12.2, 12.3, 13). Факт перечисления денежных средств подтверждать копиями платежных поручений с отметкой отделений федерального казначейства. (Отв. Зуева О.Б., Сотникова О.В.)

2.7. В срок до 15.06.2017 г. представить информацию о сроках приемки учреждений образования к новому 2017-2018 учебному году по форме (приложение № 14) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Отв. Сотникова О.В.)

2.8. Во исполнение Методических рекомендаций по организации проведения проверок образовательных учреждений к началу учебного года до 15.06.2017 г. представить информацию по составам приемочных комиссий (с указанием места работы (службы), занимаемой должности, фамилии, имени, отчества, контактного телефона, адреса электронной почты) за подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования.

С 1 по 24 августа 2017 г. представлять сведения о ходе работы приемочных комиссий ежедневно до 15 часов на e-mail: okb.coro@govvrn.ru по форме (приложение № 15). (Отв. Сотникова О.В.)

2.9. В период с 03.07.2017 г. по 11.08.2017 г. организовать комиссионную приемку готовности учебных заведений к новому 2017-2018 учебному году и представить в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов) копии соответствующих актов по форме (приложение № 16) в срок до 24.08.2017 г. (Отв. Сотникова О.В.)

2.10. В срок до 14.08.2017 г. представить в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» доклад о готовности образовательных учреждений к новому учебному году (приложение № 17). (Отв. Зуева О. Б., Потапова В.В., Рогова С. В., Сотникова О.В., Торлопов А.Н.)

2.11. В срок до 17.07.2017 г. представить информацию о проделанной работе по переоформлению/актуализации паспортов безопасности в соответствии с приложением № 18 в ГБУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов). (Отв. Сотникова О.В.)

2.12. Начиная с 13.10.2017 г. по 13.04.2018 г. (в отопительный период) в целях своевременного мониторинга обеспеченности углем учреждений образования, имеющих свои угольные котельные, представлять еженедельно, по пятницам, в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» (Хорошунов) информацию по электронной почте по форме (приложение № 19). (отв. Григина Н.В.)

3. Возложить ответственность за подготовку муниципальных образовательных организаций к новому 2017-2018 учебному году и подписание актов готовности учреждений на руководителей образовательных организаций. Контроль по подготовке и приемке муниципальных образовательных организаций к новому 2017-2018 учебному году и подписанию актов готовности учреждений осуществляет отдел образования, опеки и попечительства.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования,
опеки и попечительства



А. В. Сухочев