

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27 февраля 2023г.

№ 21

**Об организации и проведении XIV муниципальной  
научно-практической конференции  
для обучающихся образовательных организаций  
Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»**

В соответствии с планом работы отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района на 2023 год, в целях поддержки одаренных детей и выявления способных к исследовательской деятельности обучающихся, развития интеллектуально-творческого потенциала и формирования интереса к научно-познавательной и проектно - исследовательской деятельности

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 22 марта 2023 года XIV муниципальную научно-практическую конференцию для обучающихся образовательных организаций Аннинского муниципального района «Юность: творчество, поиск, успех» (далее - Конференция) в очном формате.
2. Утвердить Положение о муниципальной Конференции (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета Конференции (приложение 2).
4. Центру информационно-методического сопровождения образовательных организаций (Некрасова И.В.) обеспечить организационно - методическое и информационное сопровождение Конференции.

5. Рекомендовать руководителям образовательных организаций провести необходимые организационные мероприятия по обеспечению участия педагогов и обучающихся в Конференции в соответствии с положением.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования,  
опеки и попечительства администрации  
Аннинского муниципального района



Н.О. Корнилова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о XIV муниципальной научно-практической конференции**  
**для обучающихся образовательных организаций**  
**«Юность: творчество, поиск, успех»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения XIV муниципальной научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций Аннинского муниципального района «Юность: творчество, поиск, успех».

1.1. Организатором Конференции является отдел образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района.

1.2. Целью Конференции является выявление одаренных детей, поддержка творчества обучающихся, презентация результатов их научно-практической, исследовательской и творческой деятельности.

1.3. Задачи конференции:

- выявление и раскрытие интересов и склонностей обучающихся к творческой и научно-исследовательской деятельности;
- формирование интеллектуальной среды, стимулирующей творческую активность обучающихся;
- приобретение обучающимися опыта публичного выступления;
- обмен опытом педагогов, организующих исследовательскую, проектную работу с обучающимися в рамках учебных курсов и во внеурочное время;

- формирование банка педагогических технологий и исследовательских работ обучающихся.

## **2. Организационный комитет и жюри.**

2.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет.

2.1.1. Оргкомитет определяет и корректирует порядок проведения Конференции.

2.1.2. Проводит подбор членов жюри, выстраивает рейтинг участников на основании протоколов жюри.

2.1.3. Оргкомитет определяет порядок награждения победителей и призеров Конференции.

2.2. В целях оценки исследовательских работ создается жюри конкурса.

2.2.1. В состав жюри могут входить педагогические работники дополнительного образования, дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, специалисты отдела образования, опеки и попечительства.

2.3. Жюри проводит оценку исследовательских работ и подготовленности участников Конференции в соответствии с критериями проектной и исследовательской деятельности (приложение 4).

## **3. Порядок участия и предоставления работ.**

3.1. В Конференции могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций всех видов и типов Аннинского муниципального района.

### **3.2 Категории участников:**

- обучающиеся дошкольных образовательных организаций (5-7 лет);
- обучающиеся общеобразовательных организаций (1-4 класс);
- обучающиеся общеобразовательных организаций (5-7 класс);
- обучающиеся общеобразовательных организаций (8-11 класс).

3.3. К участию в Конференции допускаются как индивидуальные работы, так и коллективные (до 3 чел), ранее не принимавшие участие в мероприятиях муниципального уровня.

#### 3.4. Порядок предоставления работ.

Образовательная организация предоставляет в оргкомитет Конференции папку с пакетом документов, разложенных в следующем порядке:

- сводная заявка от организации на официальном бланке (приложение 1);
- индивидуальная заявка от участника (приложение 2),
- добровольное согласие на обработку персональных данных (приложение 3),
- аннотацию к работе;
- работу участника ( проект, исследование, творческая работа и т.п.).

Папку с пакетом документов необходимо предоставить в ЦИМСОО (ул. Ленина, 24) в срок **до 12 марта**.

В случае предоставления работы с нарушением настоящего Положения или сроков, определённых приказом, работа к участию в Конференции не допускается.

#### 4. Сроки и порядок проведения конференции.

4.1. Конференция проходит в 3 этапа:

1 этап (1- 12 марта 2023г.)

- сбор заявок на конференцию, сбор аннотаций к работам;
- формирование списка жюри и руководство его работой.

2 этап (22 марта 2023г.)

- защита работ участников;
- работа жюри.

3 этап (23 марта - 31 марта 2023г.)

- подведение итогов;
- опубликование приказа об итогах;

- награждение победителей.

4.2. Работа Конференции для категории участников 5 – 7 лет организуется по *образовательным областям*:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.3. Для категории участников 1 - 4 классов предусмотрены следующие *направления*:

- научно–предметная (математика, русский язык, литературное чтение);
- естественно – научная (окружающий мир);
- общественно–научная (краеведение, история, гражданско-патриотическое направление);
- здоровьесбережение (физическая культура, охрана здоровья);
- искусство;
- технология.

4.4. Для категории участников 5-7, 8-11 классов работа Конференции организуется по предметным областям:

- русский язык и литература (русский язык, литература);
- иностраннные языки;
- общественные науки (история, обществознание, география, экономика и право);
- математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
- естественные науки (химия, физика, биология, астрономия, экология);
- технология;
- искусство (изобразительное искусство, музыка, МХК);
- психология, педагогика.

Количество секций по каждой предметной области определяется оргкомитетом по количеству и направленности представленных работ.

4.5. Публичное выступление участников (защита работы) осуществляется в очной форме. Формат очной защиты работы может быть изменен на онлайн-формат в связи с эпидемиологической обстановкой в стране или другими непредвиденными обстоятельствами.

**Регламент публичного выступления участников** предусматривает устный доклад с компьютерной презентацией (продолжительностью до 8 минут) или стендовую защиту работы (продолжительностью до 8 минут). После каждого выступления при необходимости предоставляется время на вопросы членов жюри к участнику конференции.

## **5. Общие требования к оформлению.**

5.1. Структура работы: титульный лист; оглавление; введение; основная часть работы (теоретическое и/или практическое исследование); заключение; список литературы и интернет-источников; приложения.

5.2. Изложение и оформление материалов должно соответствовать стандартным требованиям. Требования к машинописному тексту: формат А4 (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, через 1,5 интервала). Поля: слева от текста – 30 мм, справа – 20 мм, сверху и снизу – по 20 мм. Титульный лист работы не нумеруются. В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. Ссылки на литературу в тексте указываются под номерами в квадратных скобках. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы и страницы цитируемого текста. Рисунки, таблицы и т. п. в тексте можно располагать произвольным образом. Список литературы и интернет - источников дается после текста. Порядок оформления библиографии: указывается фамилия, инициалы автора, название работы без кавычек, место и год издания, количество страниц.

## **6. Общие требования к содержанию работ.**

6.1. Работы участников Конференции могут быть выполнены в формате теоретического исследования, практического исследования или проекта.

6.2. Работы должны иметь исследовательский характер, отличаться новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением.

## **7. Подведение итогов конференции, награждение.**

7.1. По завершении работы каждой секции члены жюри подводят итоги и выносят решение о награждении победителей, призеров и лауреатов Конференции.

7.2. Все решения жюри в каждой секции протоколируются и подписываются членами жюри.

7.3. Обучающиеся – победители, призеры и лауреаты Конференции награждаются грамотами отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района и могут быть рекомендованы для участия в тематических конференциях регионального или всероссийского уровней.

7.4. Официальная информация о проведении и итогах муниципальной Конференции размещается на сайте и в официальной группе в социальной сети ВКонтакте «Вектор образования» отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района



**Приложение № 1**  
к Положению  
о ежегодной муниципальной  
научно-практической конференции  
для обучающихся образовательных организаций  
Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

Сводная заявка в Оргкомитет XIV муниципальной  
научно-практической конференции для обучающихся образовательных  
организаций Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

ФИО участника (полностью)	Возрастная категория (класс)	Название работы	Направление, предметная или образовательная область	ФИО руководителя/ куратора	Контакт ный телефон, E-mail

*Руководитель* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 2**  
к Положению  
о ежегодной муниципальной  
научно-практической конференции  
для обучающихся образовательных организаций  
Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

В Оргкомитет XIV муниципальной  
научно-практической конференции «Юность: творчество,  
поиск, успех»

**З А Я В К А**

на участие в научно-практической конференции для обучающихся  
образовательных организаций Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

Ф.И.обучающегося (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образовательное  
учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Возрастная категория (класс/ группа)

Название \_\_\_\_\_ работы

\_\_\_\_\_

Направление/предметная /образовательная область(выбрать необходимое)

\_\_\_\_\_

Научный руководитель, контактный телефон

\_\_\_\_\_

Направленность (нужное подчеркнуть):

*теоретическое исследование*

*практическое исследование*

Руководитель ОО \_\_\_\_\_

м.п.

**Приложение № 3**  
к Положению  
о ежегодной муниципальной  
научно-практической конференции  
для обучающихся образовательных организаций  
Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных  
(для участников конференции 18 лет)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района Воронежской области на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях участия в XIV муниципальной научно-практической конференции для обучающихся образовательных организаций «Юность: творчество, поиск, успех» и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные документов, удостоверяющих личность, адрес проживания (регистрации).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (без ограничения) в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента его подписания.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, давшего согласие)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных  
(для участников конференции до 18 лет)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения несовершеннолетнего),  
на основании ст. 64 Семейного кодекса РФ, и в соответствии с п. 1 ст. 9  
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», даю  
согласие отделу образования, опеки и попечительства администрации  
Аннинского муниципального района Воронежской области на обработку  
персональных данных моего ребенка и подтверждаю, что, давая такое  
согласие, я действую добровольно и в интересах своего  
несовершеннолетнего ребенка.

Согласие дается мною в целях участия в XIV муниципальной научно-  
практической конференции для обучающихся образовательных организаций  
«Юность: творчество, поиск, успех» и распространяется на следующую  
информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные  
документов, удостоверяющих личность, адрес проживания (регистрации).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых  
действий (без ограничения) в отношении персональных данных моего  
ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше  
целей, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе  
передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную  
передачу персональных данных, а также осуществление любых иных  
действий с учетом федерального законодательства.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки  
персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя ребенка)

отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского  
муниципального района Воронежской области. Согласие может быть  
отозвано по моему письменному заявлению. Данное согласие действует с  
момента его подписания

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, давшего согласие)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Приложение №4**  
к Положению  
о ежегодной муниципальной  
научно-практической конференции  
для обучающихся образовательных организаций  
Аннинского муниципального района  
«Юность: творчество, поиск, успех»

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ

Критерии	Количество баллов
Проблема	от 0 до 3 баллов (0 – критерий не проявлен, 1 – проявлен частично, 2 – проявлен не в полной мере полностью, 3 – проявлен полностью)
Актуальность и оригинальность темы	
Логичность доказательства (рассуждения)	
Корректность в использовании литературных источников	
Глубина	
Оформление	

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАЩИТЫ РАБОТЫ

2 балла	1 балл
Выступление даёт представление об исследовании в его ключевых аспектах; повествование логично, речь грамотна. <b>Презентация (компьютерная, стендовая)</b> наглядна, отражает проведенное исследование и поддерживает выступление	Докладчик зачитывает материал, не опирается на презентацию; презентация не поддерживает выступление.

**Максимальное количество – 20баллов**

**Приложение №2**  
к приказу отдела образования,  
опеки и попечительства  
№ 21 от 27 .02.2023 г.

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА

- Некрасова И.В. – руководитель ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Спахова О.А. – специалист ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Тюрина Н.А. – специалист ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Сезина Н.И. – специалист ЦИМСОО, отдела образования, опеки и попечительства;
- Акопян Ю.Е. – специалист ЦИМСОО, отдела образования, опеки и попечительства;
- Лысенко О.Ю. – специалист ЦИМСОО, отдела образования, опеки и попечительства.