

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15 февраля 2024г.

№ 16

**Об организации и проведении XV муниципальной
научно-практической конференции
для обучающихся образовательных организаций
Аннинского муниципального района
«Юность: творчество, поиск, успех»**

В соответствии с планом работы отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района на 2024 год, в целях поддержки одаренных детей и выявления способных к исследовательской деятельности обучающихся, развития интеллектуально-творческого потенциала и формирования интереса к научно-познавательной и проектно - исследовательской деятельности, развитие навыков профессионального самоопределения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 5 апреля 2024 года XV муниципальную научно-практическую конференцию для обучающихся образовательных организаций Аннинского муниципального района «Юность: творчество, поиск, успех» (далее - Конференция) в очном формате.
2. Утвердить Положение о муниципальной Конференции (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета Конференции (приложение 2).
4. Центру информационно-методического сопровождения образовательных организаций (Некрасова И.В.) обеспечить организационно - методическое и информационное сопровождение Конференции.

5. Рекомендовать руководителям образовательных организаций провести необходимые организационные мероприятия по обеспечению участия педагогов и обучающихся в Конференции в соответствии с Положением.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования,
опеки и попечительства администрации
Агинского муниципального района



Н.О. Корнилова

ПОЛОЖЕНИЕ
о XV муниципальной научно-практической конференции
для обучающихся образовательных организаций
«Юность: творчество, поиск, успех»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения XV муниципальной научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций Аннинского муниципального района «Юность: творчество, поиск, успех».

1.1. Организатором Конференции является отдел образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района.

1.2. Целью Конференции является выявление одаренных детей, поддержка творчества обучающихся, презентация результатов их научно-практической, исследовательской и творческой деятельности.

1.3. Задачи конференции:

- выявление и раскрытие интересов и склонностей обучающихся к творческой и научно-исследовательской деятельности;
- формирование интеллектуальной среды, стимулирующей творческую активность обучающихся;
- приобретение обучающимися опыта публичного выступления;
- обмен опытом педагогов, организующих исследовательскую, проектную работу с обучающимися в рамках учебных курсов и во внеурочное время;

- формирование банка педагогических технологий и исследовательских работ обучающихся;
- расширение знаний обучающихся о профессиях;
- формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности.

2. Организационный комитет и жюри.

2.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет.

2.1.1. Оргкомитет определяет и корректирует порядок проведения Конференции.

2.1.2. Проводит подбор членов жюри, выстраивает рейтинг участников на основании протоколов жюри.

2.1.3. Оргкомитет определяет порядок награждения победителей и призеров Конференции.

2.2. В целях оценки исследовательских работ создается жюри конкурса.

2.2.1. В состав жюри могут входить педагогические работники дополнительного образования, дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, специалисты отдела образования, опеки и попечительства.

2.3. Жюри проводит оценку исследовательских работ и подготовленности участников Конференции в соответствии с критериями проектной и исследовательской деятельности (приложение 4).

3. Порядок участия и предоставления работ.

3.1. В Конференции могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций всех видов и типов Аннинского муниципального района.

3.2 Категории участников:

- обучающиеся дошкольных образовательных организаций (5-7 лет);
- обучающиеся общеобразовательных организаций (1-4 класс);

- обучающиеся общеобразовательных организаций (5-7 класс);
- обучающиеся общеобразовательных организаций (8-11 класс).

3.3. К участию в Конференции допускаются как индивидуальные работы, так и коллективные (до 3 чел), ранее не принимавшие участие в мероприятиях муниципального уровня.

3.4. Порядок предоставления работ.

Сводную заявку (приложение 1) предоставить в формате word от образовательной организации на электронный адрес ЦИМСОО an.rimck@yandex.ru до 25 марта с пометкой в теме письма: «НПК».

Образовательная организация предоставляет в оргкомитет Конференции папку с пакетом документов, разложенных в следующем порядке:

- сводная заявка от организации на официальном бланке (приложение 1);
- индивидуальная заявка от участника (приложение 2),
- добровольное согласие на обработку персональных данных (приложение 3),
- аннотацию к работе;
- работу участника (проект, исследование, творческая работа и т.п.).

Папку с пакетом документов необходимо предоставить в ЦИМСОО (ул. Горького, д.32 а) в срок до 1 апреля.

В случае предоставления работы с нарушением настоящего Положения или сроков, определённых приказом, работа к участию в Конференции не допускается.

4. Сроки и порядок проведения конференции.

4.1. Конференция проходит в 3 этапа:

1 этап (25 марта - 1 апреля 2024г.)

- сбор заявок на конференцию, сбор аннотаций к работам;
- формирование списка жюри и руководство его работой.

2 этап (5 апреля 2024г.)

- защита работ участников;
- работа жюри.

3 этап (8 апреля- 12 апреля 2024г.)

- подведение итогов;
- опубликование приказа об итогах;
- награждение победителей.

4.2. Работа Конференции для категории участников 5 – 7 лет организуется по *образовательным областям*:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.3. Для категории участников 1 - 4 классов предусмотрены следующие *направления*:

- самоопределение и профориентация;
- научно–предметная (математика, русский язык, литературное чтение);
- естественно – научная (окружающий мир);
- общественно–научная (краеведение, история, гражданско-патриотическое направление);
- здоровьесбережение (физическая культура, охрана здоровья);
- искусство;
- технология.

4.4. Для категории участников 5-7, 8-11 классов работа Конференции организуется по *предметным областям*:

- русский язык и литература (русский язык, литература);
- иностраннные языки;
- общественные науки (история, обществознание, география, экономика и право);

-математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

-естественные науки (химия, физика, биология, астрономия, экология);

-технология;

- искусство (изобразительное искусство, музыка, МХК);

-психология, педагогика.

Количество секций по каждой предметной области определяется оргкомитетом по количеству и направленности представленных работ.

4.5. Публичное выступление участников (защита работы) осуществляется в очной форме. Формат очной защиты работы может быть изменен на онлайн-формат в связи с эпидемиологической обстановкой в стране или другими непредвиденными обстоятельствами.

Регламент публичного выступления участников предусматривает защиту работы с компьютерной презентацией (продолжительностью до 8 минут) После каждого выступления при необходимости предоставляется время на вопросы членов жюри к участнику конференции.

5. Общие требования к оформлению.

5.1. Структура работы: титульный лист; оглавление; введение; основная часть работы (теоретическое и/или практическое исследование); заключение; список литературы и интернет - источников; приложения.

5.2. Изложение и оформление материалов должно соответствовать стандартным требованиям. Требования к машинописному тексту: формат А4 (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, через 1,5 интервала). Поля: слева от текста – 30 мм, справа – 20 мм, сверху и снизу – по 20 мм. Титульный лист работы не нумеруются. В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. Ссылки на литературу в тексте указываются под номерами в квадратных скобках. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы и страницы цитируемого текста. Рисунки, таблицы и т. п. в тексте можно располагать

произвольным образом. Список литературы и интернет - источников дается после текста. Порядок оформления библиографии: указывается фамилия, инициалы автора, название работы без кавычек, место и год издания, количество страниц.

6. Общие требования к содержанию работ.

6.1. Работы участников Конференции могут быть выполнены в формате теоретического исследования, практического исследования или проекта.

6.2. Работы должны иметь исследовательский характер, отличаться новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением.

7. Подведение итогов конференции, награждение.

7.1. По завершении работы каждой секции члены жюри подводят итоги и выносят решение о награждении победителей, призеров и лауреатов Конференции.

7.2. Все решения жюри в каждой секции протоколируются и подписываются членами жюри.

7.3. Обучающиеся – победители, призеры и лауреаты Конференции награждаются грамотами отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района и могут быть рекомендованы для участия в тематических конференциях регионального или всероссийского уровней.

7.4. Официальная информация о проведении и итогах муниципальной Конференции размещается на сайте и в официальной группе в социальной сети ВКонтакте «Вектор образования» отдела образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района.

Приложение № 1
к Положению
о ежегодной муниципальной
научно-практической конференции
«Юность: творчество, поиск, успех»

Сводная заявка в Оргкомитет XV муниципальной
научно-практической конференции для обучающихся образовательных
организаций Аннинского муниципального района
«Юность: творчество, поиск, успех»

ФИО участника (полностью)	Возрастная категория (класс)	Название работы	Направление, предметная или образовательная область	ФИО руководителя/ куратора	Контакт ный телефон, E-mail

Руководитель _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению
о ежегодной муниципальной
научно-практической конференции
«Юность: творчество, поиск, успех»

В Оргкомитет XV муниципальной
научно-практической конференции «Юность: творчество,
поиск, успех»

З А Я В К А

на участие в научно-практической конференции для обучающихся
образовательных организаций Аннинского муниципального района
«Юность: творчество, поиск, успех»

Ф.И.обучающегося (полностью) _____

Образовательное
учреждение _____

Возрастная категория (класс/ группа)

Название _____ работы

Направление/предметная /образовательная область(выбрать необходимое)

Научный руководитель, контактный телефон

Направленность (нужное подчеркнуть):

теоретическое исследование

практическое исследование

Руководитель ОО _____

М.П.

Приложение № 3
к Положению
о ежегодной муниципальной
научно-практической конференции
«Юность: творчество, поиск, успех»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для участников конференции 14-18 лет)

«__» _____ 20__ г.

Я, _____
(Ф.И.О)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского муниципального района Воронежской области на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях участия в XV муниципальной научно-практической конференции для обучающихся образовательных организаций «Юность: творчество, поиск, успех» и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные документов, удостоверяющих личность, адрес проживания (регистрации).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (без ограничения) в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента его подписания.

(подпись лица, давшего согласие)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
законных представителей участника
(для участников конференции до 18 лет)

« ___ » _____ 20___ г.

Я. _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____,
_____,
являясь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего _____,

(ФИО)

_____ (число, месяц, год рождения несовершеннолетнего),
на основании ст. 64 Семейного кодекса РФ, и в соответствии с п. 1 ст. 9
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», даю
согласие отделу образования, опеки и попечительства администрации
Аннинского муниципального района Воронежской области на обработку
персональных данных моего ребенка и подтверждаю, что, давая такое
согласие, я действую добровольно и в интересах своего
несовершеннолетнего ребенка.

Согласие дается мною в целях участия в XV муниципальной научно-
практической конференции для обучающихся образовательных организаций
«Юность: творчество, поиск, успех» и распространяется на следующую
информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные
документов, удостоверяющих личность, адрес проживания (регистрации).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых
действий (без ограничения) в отношении персональных данных моего
ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше
целей, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе
передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную
передачу персональных данных, а также осуществление любых иных
действий с учетом федерального законодательства.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки
персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя ребенка)

отделу образования, опеки и попечительства администрации Аннинского
муниципального района Воронежской области. Согласие может быть
отозвано по моему письменному заявлению. Данное согласие действует с
момента его подписания

(подпись лица, давшего согласие)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению
о ежегодной муниципальной
научно-практической конференции
«Юность: творчество, поиск, успех»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ

Критерии	Количество баллов
Проблема	от 0 до 3 баллов (0 – критерий не проявлен, 1 – проявлен частично, 2 – проявлен не в полной мере полностью, 3 – проявлен полностью)
Актуальность и оригинальность темы	
Логичность доказательства (рассуждения)	
Корректность в использовании литературных источников	
Глубина	
Оформление	

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАЩИТЫ РАБОТЫ

2 балла	1 балл
Выступление даёт представление об исследовании в его ключевых аспектах; повествование логично, речь грамотна. Презентация (компьютерная, стендовая) наглядна, отражает проведенное исследование и поддерживает выступление	Докладчик зачитывает материал, не опирается на презентацию; презентация не поддерживает выступление.

Максимальное количество – 20баллов

Приложение № 2
к приказу отдела образования,
опеки и попечительства
№ 16 от 15.02.2024 г.

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА

- Некрасова И.В. – руководитель ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Сафонова О.В. – специалист ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Тюрина Н.А. – специалист ЦИМСОО отдела образования, опеки и попечительства;
- Сезина Н.И. – специалист ЦИМСОО, отдела образования, опеки и попечительства;
- Акопян Ю.Е. – специалист ЦИМСОО, отдела образования, опеки и попечительства.