|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ**  **ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ**  **И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  пл. им. Ленина, 12, г. Воронеж, 394018  Тел. (473) 212-75-25, факс(473) 239 06 58  e-mail: department@36edu.vrn.ru  ОГРН 1093668028464  ИНН/КПП 3666159487/366601001  от 02.04.2021 № 80-12/2739  На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    О направлении разъяснений | Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования  Руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования |

Уважаемые коллеги!

В связи с принятием Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» направляем Вам для использования в работе подготовленные департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области «Разъяснения по вопросам приведения общеобразовательных программ в соответствие с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AA984EA0F2C99232A3B4295C3E4B258011FEB0472CD7B6F524254CA35BFAB5C2257561B1D2A87C8684AF71874C97F4BEE29A8B1BE4NFlEM) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ)».

Приложение на 23 л.

Руководитель департамента О.Н. Мосолов

Пешкова

(473)255468

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к письму департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области  от 02.04.2021 № 80-12/2739 |

**Разъяснения**

**по вопросам приведения общеобразовательных программ**

**в соответствие с положениями Федерального** [**закона**](consultantplus://offline/ref=AA984EA0F2C99232A3B4295C3E4B258011FEB0472CD7B6F524254CA35BFAB5C2257561B1D2A87C8684AF71874C97F4BEE29A8B1BE4NFlEM)

**от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ)[[1]](#footnote-1)**

Согласно части 2 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» образовательные программы подлежат приведению в соответствие с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AA984EA0F2C99232A3B4295C3E4B258011FEB0472CD7B6F524254CA35BFAB5C2257561B1D2A87C8684AF71874C97F4BEE29A8B1BE4NFlEM) от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»[[2]](#footnote-2) (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ[[3]](#footnote-3)) не позднее 1 сентября 2021 года.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность[[4]](#footnote-4), обязаны проинформировать обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) об изменениях, внесенных в такие программы в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=401A9C998AA5EA8F874747CC8CB5E749FA9E7EA71099440F949EEA25457D57DF5077524A2755C9F28F5382D91535A7A50F1FD0729CuEn5M) № 273-ФЗ (в редакции Федерального закона № 304-ФЗ) (часть 3 статьи 2 Федерального закона № 304-ФЗ).

Настоящие Разъяснения подготовлены в целях оказания методической помощи образовательным организациям в работе по внесению изменений в образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с принятием Федерального закона № 304-ФЗ, а также в целях обеспечения единства регионального образовательного пространства.

В Разъяснениях с целью исключения повторений будет в качестве примера рассмотрена образовательная программа основного общего образования. Для основных образовательных программ начального общего и среднего общего образования применяются аналогичные подходы.

При подготовке Разъяснений использовались:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (редакция от 17.02.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

-приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (редакция от 11.12.2020) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2009 № 15785);

-приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (редакция от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2011 № 19644);

-приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (редакция от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);

-примерная программа воспитания, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образования (протокол от 02.06.2020 № 2/20) (<https://fgosreestr.ru/>);

-письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»);

-информация Рособрнадзора от 04.02.2021 «Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки информирует организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего общего образования»;

-пособие: Внеурочная деятельность. Примерный план внеурочной деятельности в основной школе: пособие для учителей общеобразоват. организаций / П.В. Степанов, Д.В. Григорьев. ˗ М.: Просвещение, 2014. ˗ с.127. ˗ (Работаем по новым стандартам). ˗ ISBN 978˗5˗09˗032961˗3.

**1.Нормативные правовые основания для внесения изменений**

**в общеобразовательные программы**

Согласно части 2 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ основные образовательные программы реализуются по *уровням* общего и профессионального образования. В сфере *общего образования* такими программами являются образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования[[5]](#footnote-5), основного общего образования[[6]](#footnote-6) и среднего общего образования[[7]](#footnote-7) (пункт 1 части 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ).

*Каждая* из перечисленных программ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в *предусмотренных* Федеральным законом № 273-ФЗ случаях в виде *рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы,* форм аттестации (пункт 9 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ).

Частью 2 статьи 12.1 Федерального закона № 273-ФЗ *предусмотрено*, что воспитание обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ в образовательных организациях осуществляется на основе включаемых в такие образовательные программы *рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы*, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерные образовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, разрабатывают образовательные программы в соответствии с *федеральными государственными образовательными стандартами[[8]](#footnote-8)* и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (часть 7 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ).

В связи с принятием Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=31311507C9BCD4EF3726F94C1137D2E8F2E97A98174D8EB13188789F2DAA23D6E7801E961224ECB7A056D2326FQ1w3M) № 304-ФЗ во ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО приказом Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712[[9]](#footnote-9) были внесены *изменения* по вопросам воспитания обучающихся.

Таким образом, *каждая* из реализуемых образовательными организациями аккредитованных основных общеобразовательных программ (НОО, ООО и СОО) *не позднее* 1 сентября 2021 года должна быть приведена в соответствие с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AA984EA0F2C99232A3B4295C3E4B258011FEB0472CD7B6F524254CA35BFAB5C2257561B1D2A87C8684AF71874C97F4BEE29A8B1BE4NFlEM) № 273-ФЗ (в редакции Федерального закона № 304-ФЗ) и федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования (в редакции приказа Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712).

**2.Изменения, внесенные в федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего образования приказом Минпросвещения России**

**от 11.12.2020 № 712**

Изменения, внесенные во ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО приказом Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712, состоят в следующем (на примере ФГОС ООО):

1.В перечне программ, входящих в Содержательный раздел основной образовательной программы[[10]](#footnote-10) ООО, программа воспитания и социализации обучающихся *заменена* на рабочую программу воспитания (пункт 14 ФГОС ООО).

2.Перечень компонентов, составляющих Организационный раздел ООП ООО, *дополнен* календарным планом воспитательной работы (пункт 14 ФГОС ООО).

3.Перечень программ, содержательной и критериальной основой для разработки которых являются планируемые результаты освоения ООП ООО, *дополнен* рабочей программой воспитания (пункт 18.1.2 ФГОС ООО). Программа воспитания и социализации обучающихся из этого перечня *исключена*.

4.Перечень обязательных структурных элементов рабочих программ учебных предметов, курсов *дополнен* требованием об учете рабочей программы воспитания при составлении тематического планирования (пункт 18.2.2 ФГОС ООО).

5.В пункт 18.2.3 ФГОС ООО вместо требований к программе воспитания и социализации обучающихся *включены* требования к *рабочей программе воспитания*:

«Рабочая программа воспитания должна быть направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися образовательной программы основного общего образования. Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

описание особенностей воспитательного процесса;

цель и задачи воспитания обучающихся;

виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;

основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с семьей и другими институтами воспитания.

Рабочая программа воспитания должна предусматривать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе».

**3.Содержание и структура рабочей программы воспитания**

**в контексте ООП ООО**

Федеральный закон № 273-ФЗ определяет образование как *единый* целенаправленный процесс *воспитания и обучения* (пункт 1 статьи 2). Именно поэтому ФГОС ООО установлены требования не только к *предметным* результатам освоения обучающимися ООП ООО, но и к *личностным и метапредметным*.

Согласно пункту 13 ФГОС ООО основная образовательная программа основного общего образования должна быть направлена на формирование *общей культуры,* *духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие* обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, *развитие творческих, физических способностей*, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

ФГОС ООО предусмотрено, что *во всех трех разделах* ООП (Целевом, Содержательном и Организационном) должны быть отражены как вопросы обучения, так и вопросы воспитания. В Целевом разделе должны присутствовать цели, задачи воспитания, планируемые личностные и метапредметные результаты освоения ООП, а также система оценки достижения этих результатов (пункт 14 ФГОС ООО). Содержательный раздел должен включать рабочую программу воспитания, Организационный раздел - план внеурочной деятельности и календарный план воспитательной работы.

*Личностные результаты* освоения ООП ООО включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме (пункт 8 ФГОС ООО). Перечень *личностных характеристик* выпускника, на становление которых ориентирован ФГОС ООО («*портрет выпускника основной школы*»), приведен в пункте 6 ФГОС ООО.

*Метапредметные результаты* включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

Сопоставив эти результаты освоения ООП ООО с понятием «воспитание», данным в статье 2 Федерального закона № 273-ФЗ, можно сказать, что они в значительной степени представляют собой результат процесса *воспитания*, осуществляемого в ходе реализации ООП.

То есть ООП ООО, *реализуемые* образовательными организациями через урочную и внеурочную деятельность, включают и *обучение*, и *воспитание*.

Поскольку ООП ООО реализуется образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность (пункт 13 ФГОС ООО), то и достижение планируемых личностных и метапредметных результатов также обеспечивается в ходе организации урочной и внеурочной деятельности.

Отсюда возникает вопрос, как согласовать уже имеющееся содержание ООП с новыми требованиями к структуре рабочей программы воспитания и что следует включить непосредственно в рабочую программу воспитания, избегая избыточного дублирования различных фрагментов текста ООП?

Рассмотрим более подробно **разделы рабочей программы воспитания.**

Согласно ФГОС ООО первым в рабочей программе воспитания должен быть представлен раздел **«Описание особенностей воспитательного процесса».**

В этом разделе может быть приведено определение «воспитания», данное в пункте 2 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ (в редакции Федерального закона № 304-ФЗ), которое отражает *особенности* именно этой деятельности в отличие от «обучения» (пункт 3 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ):

«Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Примерная программа воспитания, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 02.06.2020 № 2/20) и размещенная на сайте fgosreestr.ru в сети «Интернет», предлагает в данном разделе кратко охарактеризовать *специфику* деятельности образовательной организации по воспитанию обучающихся, которая может быть обусловлена расположением школы, ее социальным окружением, источниками положительного или отрицательного влияния на обучающихся, значимыми партнерами школы, особенностями контингента и т.п.

Кроме этого, примерная программа воспитания в данном разделе содержит *принципы* взаимодействия педагогических работников   
и обучающихся, а также основные *традиции воспитания*, сложившиеся в образовательной организации. Поскольку эти сведения не включены в иные разделы ООП и представляют собой общие подходы к воспитанию в рамках единого образовательного пространства в Российской Федерации, то они вполне могут иметь место в рабочей программе воспитания, в том числе быть дополнены или конкретизированы с учетом описанной выше специфики воспитательной деятельности.

Раздел **«Цель и задачи воспитания обучающихся».**

При формировании данного раздела необходимо помнить, что согласно п. 18.1 ФГОС ООО пояснительная записка в Целевом разделе ООП ООО должна раскрывать *цель и задачи* реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения обучающимися ООП ООО. Таким образом, цель и задачи воспитания *уже сформулированы* в действующей редакции ООП ООО.

Поэтому в данном разделе рабочей программы воспитания можно либо повторить те цели и задачи реализации ООП ООО, которые в наибольшей степени соответствуют воспитанию, либо воспользоваться формулировками, приведенными в примерной программе воспитания (для соответствующего уровня общего образования). В этом случае формулируемые цель и задачи воспитания следует *согласовать* с теми целями и задачами, которые уже сформулированы в Целевом разделе ООП во избежание путаницы и противоречий, а также дублирования одного и того же текста.

Раздел **«Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров образовательной организации».**

Этот раздел формируется по модульному принципу, так какФГОС ООО определяет, что рабочая программа воспитания имеет *модульную структуру.*

При формировании данного раздела рабочей программы воспитания следует обратить внимание на его *название*, установленное ФГОС ООО. Оно предполагает, что в разделе пойдет речь не о подробном содержании конкретных воспитательных мероприятий, а о содержании *совместной деятельности* педагогических работников, обучающихся (их законных представителей) и социальных партнеров по достижению *цели воспитания*. Примерная программа воспитания, в свою очередь, содержит в этом разделе «описание системы возможных *форм и методов* работы с обучающимися». Именно поэтому предложенные в ней «модули» отражают скорее не «направления» воспитательной работы, а *организационно-педагогические средства и ресурсы* воспитания. Каждый модуль, описывая конкретный педагогический ресурс, должен дать ответ на вопрос, каким образом с помощью этого ресурса педагогические работники (учителя, классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе, старший вожатый, воспитатели, тьюторы и т.п.) будут реализовать воспитательный потенциал их *совместной* с обучающимися деятельности.

|  |
| --- |
| *Примечание. Вот почему не следует вводить в рабочую программу воспитания такие модули, как, например, «Экологическое воспитание» или «Патриотическое воспитание».* |

Примерная программа воспитания предлагает набор модулей, условно разделенный на инвариантные и вариативные модули. К инвариантным модулям отнесены модули «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление» и «Профориентация» (два последних модуля не являются инвариантными для образовательных программ начального общего образования). В число вариативных модулей включены «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды».

Образовательная организация, разрабатывая собственную рабочую программу воспитания, вправе включать в нее те вариативные модули, которые помогут ей в наибольшей степени реализовать свой воспитательный потенциал с учетом имеющихся у нее кадровых и материальных ресурсов. Тот или иной *дополнительный* модуль целесообразно разрабатывать в случае, если он отражает реальную деятельность обучающихся и педагогических работников, если эта деятельность является значимой для обучающихся и педагогических работников и не может быть описана ни в одном из модулей, предлагаемых примерной программой воспитания.

Модули в рабочей программе воспитания располагаются в соответствии с их значимостью в системе воспитательной работы школы.

Раздел **«Основные направления самоанализа воспитательной работы в образовательной организации».**

В данном разделе необходимо показать, *каким образом* в школе осуществляется самоанализ организуемой в ней воспитательной работы. В нем приводятся *не результаты* самоанализа, а лишь *перечень* основных *его направлений*, который может быть дополнен указанием на его критерии и способы его осуществления.

Формируя содержание данного раздела рабочей программы воспитания, необходимо помнить, что согласно пункту 14 ФГОС ООО в Целевом разделе ООП ООО уже присутствует *система оценки достижения планируемых результатов* освоения ООП ООО.К содержанию данного фрагмента ООП ФГОС предъявляется ряд требований (пункт 18.3.1):

«Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования должна:

1) определять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

2) ориентировать образовательную деятельность на *духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся*, реализацию требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования;

3) обеспечивать *комплексный* подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, позволяющий вести оценку предметных, *метапредметных и личностных* результатов основного общего образования;

4) обеспечивать оценку *динамики индивидуальных достижений* обучающихся в процессе освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования;

и т.д.».

В примерной программе ООО особенности оценки *личностных результатов* освоения ООП ООО определены в подпункте 1.3.2, где, в частности, говорится:

«Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность.

Основным объектом оценки личностных результатов являются:

1) сформированность основ гражданской идентичности личности;

2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;

3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности *воспитательно-образовательной* деятельности образовательной организации.

Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;

- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;

- ответственности за результаты обучения;

- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;

- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования».

Исходя из вышеизложенного можно сделать вывод о том, что самоанализ воспитательной работы в образовательной организации будет *базироваться на* *итогах* оценки достижения обучающимися планируемых *личностных и метапредметных результатов* освоения ООП ООО, однако раздел рабочей программы воспитания «Основные направления самоанализа воспитательной работы в образовательной организации» не должен повторять содержание Целевого раздела ООП ООО. В данном разделе рабочей программы воспитания следует обозначить не подходы к оценке достижений обучающихся, а привести описание того, как и кем проводится самоанализ воспитательной работы. Если использовать в качестве основы примерную программу воспитания, то в данном разделе будет отражено следующее:

-цель самоанализа воспитательной работы;

-перечень *категорий* работников школы, которые участвуют в проведении самоанализа, - *экспертов* (по решению образовательной организации в самоанализе могут принимать участие также *внешние* эксперты, например, родители, жители населенного пункта и т.п.);

-принципы самоанализа воспитательной работы;

-направления самоанализа.

Примерной программой воспитания предлагаются два направления: «Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых».

|  |
| --- |
| *Примечание. При необходимости название этих направлений и их содержание могут быть изменены и/или уточнены образовательной организацией, исходя из особенностей, связанных с ее расположением, контингентом обучающихся, а также важными для нее принципами и традициями воспитания.* |

Итогом самоанализа воспитательной работы должен стать *перечень* выявленных *проблем,* над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

|  |
| --- |
| *Примечание. Целесообразно в данном разделе рабочей программы воспитания указать сроки и форму подведения итогов самоанализа: например, «итоги самоанализа воспитательной работы подводятся на педагогическом совете, посвященном анализу работы за прошедший учебный год и определению задач на предстоящий». В этом случае в решении педагогического совета данному вопросу следует посвятить отдельный пункт (параграф).* |

**4.Внеурочная деятельность, рабочая программа воспитания**

**и календарный план воспитательной работы**

Изменения, внесенные приказом Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712 во ФГОС общего образования, не затронули вопросы формирования плана внеурочной деятельности. Поэтому при корректировке образовательных программ образовательным организациям предстоит ответить на вопрос о том, чем отличаются и как связаны между собой план внеурочной деятельности, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Очевидно, что перечисленные компоненты при внесении изменений в ООП следует согласовать между собой, так как в противном случае образовательная программа будет представлять собой совокупность логически не связанных между собой и не подкрепляющих друг друга фрагментов.

***Внеурочная деятельность***

В целях единого понимания примем в качестве отправной точки такое определение: «Внеурочная деятельность – это любая организуемая педагогами деятельность обучающихся вне уроков». Такой подход вполне соответствует ФГОС: «Основная образовательная программа основного общего образования реализуется образовательным учреждением через *урочную* и *внеурочную* деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов» (пункт 13 ФГОС ООО).

Учебный план и план внеурочной деятельности являются механизмами реализации ООП и входят в качестве компонентов в Организационный раздел (пункт 14 ООП ООО).

Согласно пункту 15 ФГОС ООО внеурочная деятельность вводится «в целях обеспечения *индивидуальных* потребностей обучающихся» и, следовательно, входит в часть ООП, которая формируется участниками образовательных отношений. У одних обучающихся могут быть потребности в творчестве, у других – в занятиях спортом или туризмом, кому-то важно реализовать свой лидерский потенциал в общественной деятельности, а кто-то стремится освоить азы научно-исследовательской работы. Под эти интересы и потребности детей и подбираются те или иные виды внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации.

Кроме того, учебный план и план внеурочной деятельности определяют *объем образовательной программы* в целом, а также ее частей (обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений). При этом учебный план и план внеурочной деятельности имеют принципиальное отличие: учебный план должен быть выполнен каждым обучающимся в заданном объеме часов, план внеурочной деятельности только обозначает возможные виды деятельности обучающегося по освоению ООП, которые он выбирает для себя на добровольной основе.

Итак, *результаты освоения* обучающимися ООП, требования к которым предъявляются ФГОС, *должны быть получены* как в *урочной* деятельности, так и во *внеурочной*. Но, если получение предметных и метапредметных результатов традиционно связывают с уроком, то для получения личностных результатов наиболее благоприятные условия могут быть созданы во внеурочной деятельности.

При этом очевидно, что и внеурочная деятельность не может быть ориентирована только на достижение личностных результатов. В рамках внеурочной деятельности возможно достижение, в частности, метапредметных результатов. К ним можно отнести, например, умение обучающихся организовывать совместную деятельность с педагогами, сверстниками, старшими и младшими товарищами; умение работать индивидуально и в группе; умение продуктивно решать конфликты; умение формулировать, аргументировать и отстаивать свою точку зрения; умение осуществлять самоконтроль и самооценку и т.д.

ФГОС ООО обязывает организовать внеурочную деятельность по «направлениям развития личности».

|  |
| --- |
| *Примечание. Во ФГОС ООО перечни направлений развития личности, по которым организуется внеурочная деятельность, приведенные в пунктах 13 и 18.3.1.2, различны. Поэтому образовательные организации в своих ООП могут использовать любые из приведенных в этих пунктах названия направлений: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.* |

Внеурочная деятельность организуется классными руководителями, педагогами дополнительного образования, воспитателями, педагогом-библиотекарем, педагогом-организатором, педагогом-психологом, старшим вожатым, тьютором, учителями-предметниками и другими специалистами.

***План внеурочной деятельности***

План внеурочной деятельности для удобства можно разделить на две части. В первой части плана могут быть отражены все «регулярные» внеурочные занятия обучающихся, которые проводятся с четко фиксируемой периодичностью (один или несколько раз в неделю) и в четко установленное время (в определенные дни недели и в определенные часы). Это, прежде всего, внеурочные занятия в кружках, спортивных секциях, творческих студиях и т.п., в рамках деятельности которых, как правило, реализуются дополнительные общеразвивающие программы.

|  |
| --- |
| *Примечание. Поскольку в законодательстве отсутствует определение курса внеурочной деятельности, то в целях использования единого понятийного аппарата под «курсом внеурочной деятельности» будем понимать точно очерченный (определенный) круг знаний, умений, навыков, компетенций, весь объем какого-либо обучения, имеющего целью освоение обучающимся начал какой-либо конкретной науки или определенного вида человеческой деятельности. Организация освоения курса внеурочной деятельности, как правило, осуществляется в виде серии занятий, которые проводятся по плану и расписанию.*  *Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:*  *1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;*  *2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;*  *3) тематическое планирование.* |

К регулярным внеурочным занятиям можно отнести также и классные часы. Ведь и классные руководители тоже организуют внеурочную деятельность обучающихся. Но поскольку их работа, как правило, отражается в планах классных руководителей, дублировать эти документы в плане внеурочной деятельности не имеет смысла. Можно лишь кратко упомянуть эту работу, например, следующим образом: «Классные часы и иные внутриклассные мероприятия (по планам работы классных руководителей)».

Однако богатство форм внеурочной деятельности не сводится только к курсовым занятиям кружков и секций, работе классных руководителей. Традиционно внеурочная деятельность в школе представлена большим количество всевозможных «нерегулярных» дел, событий, акций, мероприятий. Это экскурсии, соревнования, сборы, слеты, трудовые десанты, конференции, школьные праздники, вечера, торжественные линейки, встречи с интересными людьми, дискуссии, социальные проекты обучающихся и т.п. Эти формы внеурочной деятельности не являются регулярными, но также планируются.

Кроме этого, план внеурочной деятельности необходимо разделить на разделы, соответствующие направлениям развития личности, по которым осуществляется внеурочная деятельность в школе.

Поскольку ООП ООО в Целевом разделе содержит пояснительную записку и *все* планируемые результаты освоения ООП (как в части обучения, так и в части воспитания), а в Содержательном разделе – рабочую программу воспитания, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, то необходимость включать в план внеурочной деятельности какой-либо дополнительный текст, как правило, *отсутствует*.

План внеурочной деятельности так же, как и учебный план, должен быть четким и лаконичным, содержать информацию о разнообразных формах внеурочной деятельности и планируемых трудозатратах на них (в академических часах).

Например, фрагмент плана внеурочной деятельности по направлению развития личности «**Физкультурно-спортивное и оздоровительное**» может выглядеть следующим образом:

РЕГУЛЯРНЫЕ ВНЕУРОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы внеурочной деятельности | Количество часов  занятий в неделю | Классы |
| Секция «Подвижные игры» | 2 | 5 |
| Корригирующая гимнастика (младшая подростковая группа) | 2 | 5-6 |
| Корригирующая гимнастика (подростковая группа) | 2 | 7-8 |
| Секция боевых искусств (1-й год обучения) | 4 | 7 |
| Секция боевых искусств (2-й год обучения) | 4 | 8 |
| Секция боевых искусств (3-й год обучения) | 4 | 9 |
| Турклуб «Муравей»: основы туризма и краеведения | 2 | 5-6 |
| Кружок «Экологическая тропа» | 1 | 5-7 |
| Секция футбола (младшая группа) | 2 | 5-6 |
| Секция футбола (средняя группа) | 2 | 7-9 |
| Фитнес-клуб для девушек | 1 | 9 |
| Классные часы (по плану классных руководителей) | 1 (всего 4 часа в год) | 5-9 |
| … |  |  |

НЕРЕГУЛЯРНЫЕ ВНЕУРОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы внеурочной деятельности | Количество  часов ˂1˃ | Классы |
| Походы выходного дня | 10 | 5-9 |
| Общешкольные дни здоровья | 10 | 5-6 |
| «Золотая осень»: школьный турслет | 10 | 7-9 |
| Турнир по мини-футболу | 20 | 5-6, 7-9 |
| Спортивный праздник «Зимние забавы» | 6 | 5-6 |
| Турнир по настольному теннису | 15 | 5-7, 8-9 |
| Соревнования «Школьная лыжня» | 6 | 6-9 |
| Личное первенство школы по легкой атлетике | 16 | 5-9 |
| Семейный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья!» | 4 | 5-7 |
| Экологическая акция «Чистый берег» | 3 | 6 |
| «Марш парков»: участие школьников и педагогов в международной экологической акции | 3 | 7-9 |
| Субботник по благоустройству и озеленению пришкольной территории | 3 | 5-9 |
| Туристско-краеведческие экспедиции по местам боев Великой Отечественной войны | 10 | 5-9 |
| ….. |  |  |

˂1˃ В этой графе проставляются прогнозируемые трудозатраты в академических часах, то есть время, которое будет занят обучающийся, принимающий участие в мероприятии, слете, соревновании, походе и т.п. (с учетом подготовительного этапа мероприятия).

Указание в плане внеурочной деятельности занятости обучающихся в регулярных и нерегулярных внеурочных занятиях позволяет анализировать на соответствие ФГОС общую нагрузку обучающихся (в индивидуальном порядке) по освоению ООП (суммарно – по учебному плану и по плану внеурочной деятельности), а также избегать перегрузок обучающихся.

План внеурочной деятельности, оформленный в более или менее обобщенном виде, как часть Организационного раздела ООП необходимо ежегодно конкретизировать. Поэтому целесообразно утверждать его ежегодно на учебный год (в порядке, установленном локальным нормативным актом). Сведения о ежегодном утверждении плана внеурочной деятельности на учебный год и о порядке доведения этого плана до сведения участников образовательных отношений следует включить в качестве отдельного примечания, например, к плану внеурочной деятельности в Организационном разделе ООП.

***Рабочая программа воспитания***

Рабочая программа воспитания должна «опираться» на учебный план и план внеурочной деятельности, так как предполагается, что *вся* учебная деятельность (урочная и внеурочная) обладает значительным воспитательным потенциалом. Однако в отличие от указанных планов рабочая программа воспитания должна отвечать на вопрос, каким образом, с помощью каких механизмов, педагогических приемов, методов и техник *воспитательный потенциал* уроков и различных видов внеурочной деятельности будет *реализован*, то есть *каким способом* задача воспитаниябудет реализована на практике, например, в рамках уроков (модуль «Школьный урок»), в рамках курсов внеурочной деятельности (модуль «Курсы внеурочной деятельности»), в рамках деятельности классного руководителя (модуль «Классное руководство») и т.д. Именно поэтому рабочая программа воспитания структурируется *не по направлениям* развития личности. Ее структурные элементы (модули) описывают средства, способы и условия реализации воспитательного потенциала и, соответственно, достижения планируемых целей воспитания.

Так, например, в модуле *«Школьный урок»* примерной программы воспитания предлагается целый набор педагогических приемов и методов, которые позволяют учителям-предметникам реализовывать воспитательный потенциал урока:

установление доверительных отношений между педагогическим работником и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений;

и т.д.

Конечно, включая подобный перечень в рабочую программу воспитания образовательной организации, необходимо *описать только те виды и формы* деятельности, которые действительно используются или будут использоваться в работе.

Модуль примерной программы воспитания *«Курсы внеурочной деятельности*» представлен в виде двух частей. Во-первых, он содержит описание педагогических условий и способов достижения поставленных в рабочей программе воспитания и в ООП в целом задач:

*вовлечение обучающихся* в интересную и полезную для них *деятельность*, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. *детско-взрослых общностей*, которые могли бы объединять обучающихся и педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

и т.д.

Этот фрагмент примерной программы воспитания (при необходимости дополненный или измененный) целесообразно включить в соответствующий модуль рабочей программы воспитания каждой образовательной организации.

Во-вторых, в модуле «Курсы внеурочной деятельности» примерной программы воспитания приведены виды деятельности, в рамках которых происходит реализация воспитательного потенциала этих курсов: познавательная деятельность, художественное творчество, туристско-краеведческая деятельность и т.д.

Необходимо помнить, что приведенный в примерной программе воспитания перечень видов деятельности является примерным. Поэтому, если образовательная организация примет решение о построении данного модуля своей рабочей программы воспитания по структуре, предлагаемой примерной программой, то перечень видов деятельности может быть изменен и/или дополнен, исходя из особенностей школы. Кроме того, целесообразно проиллюстрировать перечисленные виды деятельности названиями *конкретных* курсов внеурочной деятельности с кратким описанием их направленности, что позволит отразить *специфику рабочей программы воспитания* школыи придать программе конкретное практическое содержание.

Отдельный модуль в примерной программе воспитания посвящен деятельности классного руководителя – «*Классное руководство*».

Несмотря на то что воспитательные функции выполняют все педагогические работники общеобразовательной организации, ключевая роль отводится тем, деятельность которых одновременно связана с классным руководством и обеспечением постоянного педагогического сопровождения группы обучающихся, объединенных в одном учебном классе. Классное руководство понимается как особый вид педагогической деятельности, направленный, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

Модуль «Классное руководство» представлен в примерной программе воспитания в виде описания *направлений и форм деятельности* классного руководителя. Опираясь при формировании рабочей программы воспитания на предлагаемый примерной программой текст, необходимо учесть, что, во-первых, данный модуль не должен являться перечнем трудовых обязанностей классного руководителя. Во-вторых, следует использовать понятные участникам образовательных отношений формулировки направлений деятельности классного руководителя, позволяющие на их основе разработать план классного руководителя, содержащий *конкретные* дела и мероприятия. В-третьих, в рабочую программу воспитания следует включать те виды и формы деятельности, которые *используются* в работе школы.

Реализация воспитательного потенциала значительной части нерегулярных внеурочных занятий описывается в модуле примерной программы воспитания «*Ключевые общешкольные дела*».

|  |
| --- |
| *Примечание. В общешкольных делах могут принимать участие обучающиеся разных классов, в том числе с 1 по 11-ый. Однако поскольку рабочая программа воспитания является частью ООП конкретного уровня общего образования, то в ней следует отражать только те мероприятия, в которых принимают участие обучающиеся, получающие образование соответствующего уровня.* |

Можно полагать, что включение в название модуля слова «ключевые» означает, что в нем речь пойдет только о *главных, общешкольных д*елах, в которых принимает участие значительная часть обучающихся, так как ни один план воспитательной работы или внеурочной деятельности школы не может вместить всю совокупность дел и мероприятий, в которых участвуют обучающиеся в течение учебного года, прежде всего, в школах с большой численностью контингента. В связи с этим часть воспитательной работы (индивидуальной, внутриклассной) отражается только в планах работы классных руководителей, планах работы педагогов-психологов и т.п.

В модуле «Ключевые общешкольные дела» примерной программы воспитания предложены определение понятия «ключевые дела», перечень эффективных форм работы, объединенных термином «общешкольные дела». Данная информация, включенная в соответствующий модуль рабочей программы воспитания образовательной организации, окажется полезной для всех заинтересованных участников образовательных отношений в том случае, если будет содержать не только формальный перечень теоретически возможных общешкольных дел (социальные проекты, открытые дискуссионные площадки, спортивные состязания, праздники, фестивали, представления, участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям, разновозрастные сборы, общешкольные праздники и т.п.), но и краткую аннотацию *конкретных* планируемых образовательной организацией мероприятий.

**Календарный план воспитательной работы**

Первое, на что следует обратить внимание при формировании календарного плана воспитательной работы, - отсутствие в настоящее время каких бы то ни было требований к нему в законодательстве. Это означает, что образовательная организация самостоятельно определяет его форму и структуру.

Календарный план воспитательной работы может представлять собой план-сетку, иметь традиционную табличную или иную форму – это должно определяться предпочтениями образовательной организации, удобством составления и использования плана, а также обеспечивать наглядность представленной в нем информации.

Второе. Поскольку план является «календарным», то в нем обязательно должны присутствовать даты проведения конкретных мероприятий, календарные периоды тех или иных видов воспитательной работы.

Третье. Как и в любом плане в календарном плане воспитательной работы должны быть обозначены работники школы, ответственные за реализацию конкретной позиции (пункта) плана: конкретные лица (например, Митина М.Т. – педагог-библиотекарь) или категории работников (например, «классные руководители»).

Однако более важным при составлении календарного плана воспитательной работы может оказаться вопрос о согласовании плана и рабочей программы воспитания.

Один из наиболее оптимальных вариантов обеспечить логическую и содержательную связь календарного плана воспитательной работы и рабочей программы воспитания – выделить в плане разделы, соответствующие модулям программы воспитания.

Например:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды и формы деятельности, мероприятия | Участники | Дата (период) проведения) | Ответственные |
| **Раздел 3. Курсы внеурочной деятельности** | | | | |
| 1. | Проведение занятий курсов внеурочной деятельности | 5-9 классы | В течение года (по плану внеурочной деятельности) | Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования |
| 2. | Праздник «Мы – команда одного корабля!» (подведение итогов занятий курсов внеурочной деятельности) | 5-9 классы | 15.05.2022 | Крутских И.Н. – заместитель директора по воспитательной работе,  учителя-предметники, педагоги дополнительного образования |
|  | … |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды и формы деятельности, мероприятия | Участники | Дата (период) проведения) | Ответственные |
| **Раздел 4. Работа с родителями** | | | | |
| 1. | Индивидуальные консультации с родителями | Родители (законные представители) обучающихся 5-9 классов | В течение года (по планам классных руководителей) | Классные руководители, Григорьева П.Р. – педагог-психолог |
| 2. | Родительское собрание по подведению итогов совместной работы школы и семьи по воспитанию детей в первом полугодии | Родители (законные представители) обучающихся 5-9 классов | 24.12.2021 | Крутских И.Н. – заместитель директора по воспитательной работе,  классные руководители |
|  | **…** |  |  |  |
| 5. | Педагогический лекторий.  Тематика: «Педагогический такт в воспитании подростка»; «Организация безопасного пространства»;  «Развитие у детей интереса к науке и технике»; «Формирование мотивации достижения» | Родители (законные представители) обучающихся 5-9 классов | Октябрь, декабрь 2021 март, май 2022 | Классные руководители, Григорьева П.Р. – педагог-психолог,  Рожков П.Н. – доктор педагогических наук, профессор ВГПУ |
|  | …. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды и формы деятельности, мероприятия | Участники | Дата (период) проведения) | Ответственные |
| **Раздел 7. Ключевые общешкольные дела ˂2˃** | | | | |
| 1. | Праздник «Посвящение в первоклассники» | 1, 5, 11 классы | 01.09.2021 | Крутских И.Н. – заместитель директора по воспитательной работе,  классные руководители |
| 2. | Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний | 5-9 классы | 01.09.2021 | Торопова Л.И. – старшая вожатая,  классные руководители |
| 3. | Урок Знаний | 5-9 классы | 01.09.2021 | Классные руководители |
|  | … |  |  |  |
| 12 | Соревнования «Школьная лыжня» | 6-9 классы | 12.12.2021-14.12.2021 | Корнев И.К. – учитель физической культуры, Летов А.П. – учитель физической культуры |
|  | …. |  |  |  |
| 23. | Проект «Мы – хранители памяти» | 8-9 классы | 01.04.2022-08.05.2022 | Торопова Л.И. – старшая вожатая,  Забродина П.М. – педагог-библиотекарь,  классные руководители |
|  | … |  |  |  |

˂2˃ Предполагается, что краткое описание решаемых в рамках мероприятия воспитательных задач уже дано в модуле рабочей программы воспитания «Ключевые общешкольные дела». Подробное же описание мероприятия (при необходимости) дается в локальном акте (локальном нормативном акте) школы (например, в Положении о конкурсе патриотической песни, Положении о фестивале «Профессии нашего времени» и т.п.).

Календарный план воспитательной работы как наиболее «живой», подверженный изменениям документ целесообразно утверждать ежегодно до начала учебного года. Разрабатывается и утверждается календарный план воспитательной работы в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации, тем органом управления, который наделен соответствующими полномочиями уставом организации. Например, утверждение календарного плана воспитательной работы может быть отнесено к компетенции руководителя образовательной организации.

**5.«Дорожная карта»**

Для того чтобы выполнить работу по внесению изменений в образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с принятием Федерального закона № 304-ФЗ, образовательным организациям предстоит определить последовательность и содержание своих действий в этом направлении, то есть хотя бы в самом общем виде создать план («дорожную карту»). С учетом установленной законодательством даты для завершения корректировки общеобразовательных программ (1 сентября 2021 года) в «дорожную карту» целесообразно включить следующие «пункты»:

1.Определить лицо, ответственное за координацию работы по приведению ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AA984EA0F2C99232A3B4295C3E4B258011FEB0472CD7B6F524254CA35BFAB5C2257561B1D2A87C8684AF71874C97F4BEE29A8B1BE4NFlEM) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ), - «главного редактора» рабочих программ воспитания и календарных графиков воспитательной работы.

2.Определить лиц, ответственных за внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, - разработчиков рабочих программ воспитания и календарных графиков воспитательной работы для уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.Изучить основные документы и материалы, необходимые для разработки рабочих программ воспитания: федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, примерную программу воспитания (ГИС «Реестр примерных основных общеобразовательных программ» fgosreestr.ru), информацию Рособрнадзора от 04.02.2021 «Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки информирует организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего общего образования» и другие используемые образовательной организацией в практике воспитательной работы материалы.

4.Для каждого уровня общего образования, опираясь на анализ воспитательных традиций и возможностей образовательной организации, принять согласованные решения о перечне инвариантных и вариативных модулей, которые будут включены в рабочие программы воспитания.

5.С учетом действующих в настоящее время в школе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО разработать:

-рабочую программу воспитания для уровня начального общего образования;

-рабочую программу воспитания для уровня основного общего образования;

-рабочую программу воспитания для уровня среднего общего образования,

используя в качестве основы примерную программу воспитания.

6.Обсудить проекты рабочих программ воспитания на методических объединениях, малых педагогических советах, у руководителя образовательной организации и т.п. Внести в разработанные проекты изменения и дополнения по итогам обсуждений.

7.Утвердить рабочие программы воспитания (в качестве частей Содержательных разделов ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации. Если утверждение образовательных программ и/или их компонентов отнесено к компетенции руководителя школы, то рабочие программы воспитания следует утвердить приказом директора и ввести их в действие с 1 сентября 2021 года.

Этим же приказом исключить с 1 сентября 2021 года программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся из ООП НОО, программу воспитания и социализации обучающихся - из ООП ООО и из ООП СОО, а также исключить соответствующие термины (названия указанных программ) из текстов ООП.

8.На основе утвержденных рабочих программ воспитания сформировать календарные планы воспитательной работы для уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования и утвердить их (в качестве частей Организационных разделов ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации, до начала следующего учебного года.

|  |
| --- |
| *Примечание. При необходимости введение в действие рабочей программы воспитания может быть осуществлено до 1 сентября 2021 года, а календарные учебные графики могут быть разработаны как на 2021-2022 учебный год, так и, например, на IV четверть текущего учебного года (с 01.04.2021 по 31.08.2021).* |

В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие указанные в [части 6 статьи 26](consultantplus://offline/ref=DAB8961B02F7149BE01B621DFF50E2A5817F7D2CF7D6597F094C05EDD1EFE55523FDA10F7FCBD9F1CDBD77622C723EA836C2BA8F4D087E60lDx9N) Федерального закона № 273-ФЗ советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

1. Далее – Разъяснения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Далее также – Федеральный закон № 273-ФЗ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Далее также – Федеральный закон № 304-ФЗ. [↑](#footnote-ref-3)
4. Далее также – образовательные организации, школы. [↑](#footnote-ref-4)
5. Далее также – НОО. [↑](#footnote-ref-5)
6. Далее также – ООО. [↑](#footnote-ref-6)
7. Далее также – СОО. [↑](#footnote-ref-7)
8. Далее также – ФГОС. [↑](#footnote-ref-8)
9. Вступил в силу 08.01.2021. [↑](#footnote-ref-9)
10. Далее также – ООП. [↑](#footnote-ref-10)